

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
имени И.К. Ахунбаева**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГМА д.м.н., профессор

И.О. Кудайбергенова **Кудайбергенова И.О.**

27 *мая* **2022г.**



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Направление подготовки (специальность) 560001 «Лечебное дело»**

Квалификация (степень) выпускника - **Специалист (Врач)**

Форма обучения – **очная**

Нормативный срок освоения программы – **6 лет**

Трудоемкость ООП – **360 кредитов (зачетных единиц)**

БИШКЕК 2022г.

Составители:	Ырысов К.Б.	д.м.н. профессор, проректор по учебной работе КГМА им. И.К. Ахунбаева
	Исакова Г.Б.	начальник учебно-методического отдела КГМА
	Момушова М.Т.	зав.сектором планирования и методического обеспечения образовательных программ УМО додипломного образования
	Шолпонбай у Мелис	завуч кафедры инфекционных болезней, координатор по Терапии факультета «Лечебное дело»
	Ибрагимова Т.М.	к.м.н., доцент кафедры факультетской терапии, председатель УМПК факультета «Лечебное дело»
	Кожоназарова Г.К.	к.м.н., доцент кафедры факультетской педиатрии, координатор по Педиатрии факультета «Лечебное дело»
	Шаршеналиева Г.К.	завуч кафедры пропедевтики внутренних
Рецензенты:	Джайлобаева К.А.,	к.м.н. доцент кафедры Терапии № 2 специальности «ЛД» КРСУ им. Б.Н. Ельцина
	Нуралиева У.П.	заместитель главного врача по медицинской части Национального Госпиталя МЗ КР
ООП ВПО одобрена на заседании	УМПК по специальности «Лечебное дело» Протокол № ___5___ от 10.12.2021г.	
ООП ВПО обсуждена на заседании	ГУМК Протокол № от <i>5 от 11.01.2022.</i>	
Рассмотрена и утверждена на заседании	Ученого Совета от 27.05.2022г.	

СОДЕРЖАНИЕ

		стр
Раздел 1.	Общие положения	5
1.1.	Определение ООП ВПО	5
1.2.	Основные термины и определения	5
1.3.	Сокращения и обозначения	5
1.4.	Нормативные документы для разработки ООП ВПО	6
Раздел 2.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВПО	8
2.1.	Характеристика ООП ВПО	8
2.2.	Нормативный срок освоения ООП ВПО	8
2.3.	Общая трудоемкость освоения ООП.	8
2.4.	Цели ООП ВПО по специальности 560001 “Лечебное дело” в области обучения и воспитания личности	8
2.5.	Область профессиональной деятельности специалиста	8
2.6.	Объекты профессиональной деятельности специалиста	8
2.7.	Виды профессиональной деятельности выпускника	9
2.8.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	9
Раздел 3.	ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП	11
3.1	Общие требования к правам и обязанностям КГМА им. И.К. Ахунбаева при реализации ООП	11
3.2.	Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП	12
3.3.	Максимальный объем учебной нагрузки студента	12
Раздел 4	ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	12
4.1.1	Требования к результатам освоения ООП по специальности	12
4.1.2	Результаты обучения	16
4.1.3.	Матрица компетенций	17
4.2.	Требования к структуре ООП по специальности	17
4.3.	Требования к условиям реализации ООП по подготовке специалиста	16
4.3.1	Кадровое обеспечение	18
4.3.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	19
4.3.3	Материально-техническое обеспечение учебного процесса	20
4.3.4.	Учебный план и календарный учебный график	21
4.4.	Научно-исследовательская работа	22
4.5	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников	22
4.6	Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ)	25
4.7	Организация и проведение самостоятельной работы студентов	26
4.8	Организация и проведение производственных практик	26
Раздел 5	Порядок и организация оценки качества освоения обучающимися образовательной программы	27
5.1	Формы текущего контроля	28

5.2.	Промежуточная аттестация	28
5.3	Государственная итоговая аттестация	28
	Приложение 1. МАТРИЦА КОМПЕТЕНЦИЙ	34
	Приложение 2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТА по специальности 560001 «Лечебное дело»	41
	Приложение 3. АННОТАЦИЯ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)	39
	Приложение 4. АННОТАЦИЯ ПРОГРАММ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК	236
	Приложение 5. Аннотации КПВ	264
	Приложение 6. Программа Государственной итоговой аттестации	282

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Определение Основной образовательной программы ВПО

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (далее ООП ВПО), реализуемая в КГМА имени И.К. Ахунбаева (далее КГМА) по специальности **560001 «Лечебное дело»**, представляет собой комплекс документов, разработанный и утвержденный вузом с учетом требований рынка труда на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО) по соответствующей специальности.

ООП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график, программу научно-исследовательской работы студентов и методические материалы, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

Для определения структуры ООП ВПО и трудоемкости ее освоения применяется кредитная (зачетных единиц) система. Кредит представляет собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом.

КГМА может применять форму организации образовательной деятельности, основанную на модульном принципе представления содержания ООП ВПО и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

ООП ВПО подготовки специалистов по специальности **560001 «Лечебное дело»** предусматривает проведение учебной и производственной практики обучающихся.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется КГМА на основе договоров с медицинскими организациями.

1.2 Основные термины и определения

В Основной образовательной программе используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего профессионального образования;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

- **цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **модуль** - часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;
- **компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимое для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.
- **общенаучные компетенции** – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;
- **инструментальные компетенции** – включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения; умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;
- **социально-личностные и общекультурные компетенции** – индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

1.3. В настоящей основной образовательной программе используются следующие сокращения и обозначения:

ВПО - высшее профессиональное образование;

ВУЗ - высшее учебное заведение;

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ИК - инструментальные компетенции;

КПВ – курсы по выбору студентов;

ЛОВЗ – лица с ограниченными возможностями здоровья

ОК – обще-научные компетенции;

ООП - основная образовательная программа;

ПК - профессиональные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции;

СРС- самостоятельная работа студента

УМО - учебно-методические объединения;

ЦД ООП - цикл дисциплин основной образовательной программы;

1.4. Нормативные документы для разработки ООП ВПО

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003г. №92.
2. Положение об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года № 53.
3. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденные Постановлением Правительства КР от 29 мая 2012 года № 346.
4. Уставом КГМА.
5. Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» от 30 июля 2021г № 1357/1
6. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 560001 «Лечебное дело», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 30 июля 2021 г. № 1357/1.
7. Постановление Правительства Кыргызской Республики “Об утверждении Временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности КР” (от 23.07.2018г № 334)
8. Положение об основной образовательной программе ВПО, утвержденное приказом ректора КГМА № 411 от 19.12.2018г.
9. Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в КГМА им. И. К. Ахунбаева, Приказ № 170 от 20 апреля 2021г.
10. Положение о курсе по выбору (электив), утвержденное приказом ректора КГМА от 10.10.2017г.
11. Положение о внеаудиторной самостоятельной работе студентов, утвержденное Приказом ректора КГМА № 178 от 26 апреля 2021г.
12. Положение о производственной практике, утвержденное приказом ректора КГМА от 17 марта 2021г, Приказ № 135.
13. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений КР (утв. постановлением Правительства КР от 29.05.2012 г. №346).
14. Положение о Государственной итоговой аттестации, утвержденное приказом ректора КГМА № 137 от 24.05.2018г.
15. Положение о компьютерном тестировании, утвержденное приказом ректора КГМА от 20 октября 2020г, протокол заседания ГУМК №2.
16. Положение об объективном структурированном клиническом экзамене (OSCE), утвержденное ректором КГМА в 2014г.
17. Каталог компетенций выпускника КГМА по специальности «Лечебное дело».

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ООП ВПО

2.1. В Кыргызской Республике реализуется ГОС ВПО по специальности **560001 «Лечебное дело»**. При освоении ООП ВПО и успешном прохождении государственной

итоговой аттестации, в установленном порядке выдается диплом о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации – *специалист (врач)*.

2.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО по специальности «Врач» 560001 «Лечебное дело» на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования только при очной форме обучения составляет 6 лет.

2.3. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО по специальности на базе среднего общего или среднего/высшего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 360 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам.

Один кредит эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

2.4. Цели ООП ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело» в области обучения и воспитания личности.

2.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по специальности **560001 «Лечебное дело»** является:

подготовка врача, обладающего универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, готового к последипломному обучению, с последующим осуществлением профессиональной врачебной деятельности в избранной сфере.

2.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по специальности **560001 «Лечебное дело»** является:

выработка у студентов целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, эмпатии и повышение общей культуры.

2.5. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности **560001 «Лечебное дело»** включает: охрану здоровья населения путем обеспечения надлежащего качества оказания медицинской помощи (лечебно-профилактической, медико-социальной) в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях (или в сферах) профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.6. Объектами профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, являются:

- физические лица (пациенты);
- население;
- совокупность средств и технологий, предназначенных для создания условий,

направленных на сохранение здоровья, обеспечение профилактики, диагностики и лечения заболеваний.

2.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Видами профессиональной деятельности выпускников являются:

- профилактическая;
- диагностическая;
- лечебная;
- реабилитационная;
- образовательная;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта или совместно с заинтересованными работодателями.

2.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Задачами профессиональной деятельности выпускников по специальности 560001 «Лечебное дело», являются:

Профилактическая деятельность:

- осуществление мероприятий по формированию у населения мотивации к сохранению и укреплению здоровья;
- проведение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения заболеваний;
- осуществление диспансерного наблюдения за населением;
- проведение санитарно-просветительной работы среди взрослого населения, детей, их родственников и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни.

Диагностическая деятельность:

- диагностика заболеваний и патологических состояний у пациентов на основе владения пропедевтическими и лабораторно-инструментальными методами исследования;
- диагностика неотложных состояний у населения различных возрастно-половых групп;
- диагностика беременности;
- проведение судебно-медицинской экспертизы.

Лечебная деятельность:

- лечение населения с использованием терапевтических и хирургических методов, основанных на принципах доказательной медицины;
- ведение физиологической и патологической беременности;
- оказание врачебной помощи населению различных возрастно-половых групп
- при неотложных состояниях;

- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации и оказание врачебной помощи населению в экстремальных условиях эпидемий, в очагах массового поражения;
- организация работы с медикаментозными средствами и соблюдение правил их использования и хранения.

Реабилитационная деятельность:

- проведение реабилитационных мероприятий и санаторно-курортного лечения среди взрослого населения, подростков и детей, перенесших соматическое заболевание, травму или оперативное вмешательство;
- использование средств лечебной физкультуры, физиотерапии и нетрадиционных методов терапии (рефлексотерапии, фитотерапии, курортных факторов) у взрослого населения, подростков и детей, нуждающихся в реабилитации;

Образовательная деятельность:

- формирование у взрослого населения, подростков и детей позитивного медицинского поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья;
- формирование у взрослого населения, подростков и детей мотивации к здоровому образу жизни, в том числе к устранению вредных привычек, неблагоприятно влияющих на состояние здоровья подрастающего поколения;
- обучение взрослого населения, подростков и детей основным мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья.

Организационно-управленческая деятельность:

- применение основных принципов организации оказания медицинской помощи в лечебных учреждениях и их структурных подразделениях;
- создание в медицинских организациях благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала;
- ведение медицинской документации;
- организация проведения медицинской экспертизы;
- участие в организации оценки качества оказания лечебно-диагностической и реабилитационно-профилактической помощи пациентам;

Научно-исследовательская деятельность:

- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- написание рефератов, научных статей, докладов по современным научным проблемам;
- участие в проведении статистического анализа и подготовка доклада по выполненному исследованию;
- решение отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач в области здравоохранения по диагностике, лечению, медицинской реабилитации и профилактике.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

3.1. Общие требования к правам и обязанностям КГМА им. И.К. Ахунбаева при реализации ООП

3.1.1. КГМА им. И.К. Ахунбаева самостоятельно разрабатывает ООП по специальности на основе соответствующего ГОС ВПО Кыргызской Республики с учетом потребностей рынка труда и утверждает на УМПК по специальности **560001 «Лечебное дело»**, ГУМК, и затем на Ученым совете и обязан обновлять ООП не реже одного раза в пять лет с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, об инновациях.

3.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестации. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются на УМПК факультета **560001 «Лечебное дело»**.

Требования к аттестации студентов и выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом Положения о государственной итоговой аттестации выпускников КГМА им. И.К. Ахунбаева, утвержденное приказом ректора КГМА № 137 от 24.05.2018г.

3.1.3. При разработке ООП определены возможности КГМА им. И.К. Ахунбаева в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). КГМА им. И.К. Ахунбаева формирует социокультурную среду, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

КГМА способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

3.1.4. ООП по специальности **560001 «Лечебное дело»** содержит дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливается согласно Положению о курсе по выбору (электив), утвержденное приказом ректора КГМА от 10.10.2017г.

3.1.5. КГМА обеспечивает студентов реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения. В КГМА ежегодно обновляются и утверждаются программы элективных курсов, которые вывешиваются на сайте КГМА с аннотациями программ.

3.1.6. Деканат лечебного факультета КГМА им. И.К. Ахунбаева знакомит студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъясняет, что выбранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

3.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП

3.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

3.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в деканате, учебно-методическом отделе КГМА по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

3.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП по специальности **560001 «Лечебное дело»** в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

3.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП по специальности **560001 «Лечебное дело»** КГМА.

3.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается не менее 45 часов в неделю при 5-дневной учебной неделе и не менее 54 часов в неделю – при 6-дневной неделе обучения, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения согласно ГОС составляет не менее 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

3.4. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 7-10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Требования к результатам освоения ООП по специальности.

Выпускник по специальности **560001 Лечебное дело** с присвоением квалификации «специалист», в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп.3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

- общенаучные компетенции (ОК):

ОК-1 - способен и готов анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать методы естественнонаучных, математических и гуманитарных наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности;

ОК-2 – способен и готов к анализу значимых политических событий и тенденций, к овладению основными понятиями и закономерностями мирового исторического процесса, к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и традициям, к оценке политики государства, для формирования гражданской позиции;

ОК-3 – способен и готов собирать, обрабатывать и интерпретировать с использованием современных информационных технологий данные, необходимые для формирования суждений по соответствующим социальным, научным и этическим проблемам;

ОК-4 - способен и готов работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

- инструментальные компетенции (ИК):

ИК-1 - способен и готов к работе с компьютерной техникой и программным обеспечением системного и прикладного назначения для решения профессиональных задач;

ИК-2 - способен и готов использовать информационные, библиографические ресурсы и информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;

ИК-3 – способен и готов к письменной и устной коммуникации на государственном языке и официальном языках, способен овладеть одним из иностранных языков для решения профессиональных задач;

ИК-4 - способен и готов использовать методы управления; организовать работу исполнителей; находить и принимать ответственные управленческие решения в условиях различных мнений и в рамках своей профессиональной компетенции.

- социально-личностные и обще-культурные компетенции (СЛК):

СЛК-1 - способен и готов реализовать этические, деонтологические и биоэтические принципы в профессиональной деятельности;

СЛК-2 - способен и готов к овладению приемами профессионального общения; строить межличностные отношения, работать в группе, конструктивно разрешать конфликтные ситуации, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

СЛК-3 – способен и готов к постоянному повышению квалификации, самопознанию, саморазвитию, самоактуализации; управлять своим временем, планировать и организовывать свою деятельность, выстраивать стратегию личного и профессионального развития и обучения;

СЛК-4 – способен и готов осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдать законы и нормативные правовые акты по работе с конфиденциальной информацией, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

СЛК-5 – способен и готов к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству.

б) профессиональными (ПК):

- общепрофессиональные компетенции:

ПК-1 – способен и готов соблюдать правила врачебной этики, законы и нормативные акты по работе с конфиденциальной информацией, сохранять врачебную тайну ;

ПК-2 – способен и готов анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения врачебных ошибок, осознавая при этом дисциплинарную, административную, гражданско-правовую, уголовную ответственность;

ПК-3 – способен и готов анализировать социально-значимые проблемы и процессы, использовать методики экономических отношений в системе здравоохранения;

ПК-4 - способен и готов проводить патофизиологический анализ клинических синдромов, обосновывать патогенетически оправданные методы (принципы) диагностики, лечения, реабилитации и профилактики среди населения с учетом возрастного-половых групп;

ПК-5 - способен и готов проводить и интерпретировать опрос, физикальный осмотр, клиническое обследование, результаты современных лабораторно-инструментальных исследований, написать медицинскую карту амбулаторного и стационарного больного взрослого и ребенка;

ПК-6 - способен и готов применять методы асептики и антисептики, использовать медицинский инструментарий, владеть техникой ухода за больными;

ПК-7 - способен и готов к работе с медико-технической аппаратурой, используемой в работе с пациентами, применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач;

ПК-8 - способен и готов применять современную информацию о показателях здоровья населения на уровне ЛПУ;

ПК-9 – способен и готов знать основные вопросы и проводить экспертизу трудоспособности (временной) и профилактику инвалидизации среди взрослого населения и детей;

- профилактическая деятельность:

ПК 10 – способен и готов осуществлять профилактические мероприятия по предупреждению инфекционных, паразитарных и неинфекционных болезней,

ПК-11 - способен и готов проводить среди населения санитарно просветительную работу по устранению модифицированных факторов риска развития заболеваний, давать рекомендации по здоровому питанию;

ПК-12 - способен и готов проводить отбор лиц для наблюдения с учетом результатов массовой туберкулинодиагностики и флюорографического обследования, оценивать результаты с целью раннего выявления туберкулеза;

ПК-13 - способен и готов проводить противозидемические мероприятия, защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

- диагностическая деятельность:

ПК-14 – способен и готов к постановке диагноза на основании результатов биохимических и клинических исследований с учетом течения патологии по органам, системам и организма в целом;

ПК-15 - способен и готов анализировать закономерности функционирования отдельных органов и систем, использовать знания анатомо-физиологических особенностей, основные методики клинко-лабораторного обследования и оценки функционального состояния

организма взрослого человека и детей, для своевременной диагностики заболеваний и патологических процессов;

ПК-16 – способен и готов использовать алгоритм постановки диагноза (основного, сопутствующего, осложнений) с учетом МКБ, выполнять основные диагностические мероприятия по выявлению неотложных и угрожающих жизни состояний.

- лечебная деятельность:

ПК-17 - способен и готов выполнять основные лечебные мероприятия при наиболее часто встречающихся заболеваниях и состояниях у взрослого населения и детей в амбулаторных условиях и условиях стационара;

ПК-18 – способен и готов к оказанию медицинской помощи при острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не сопровождающихся угрозой жизни пациента и не требующих экстренной медицинской помощи;

ПК-19 - способен и готов оказывать первую врачебную помощь в случае возникновения неотложных и угрожающих жизни состояний, направлять на госпитализацию больных в плановом и экстренном порядке;

ПК-20 - способен и готов оказывать медицинскую помощь при чрезвычайных ситуациях, в том числе требующих медицинской эвакуации;

ПК-21 - способен и готов к ведению физиологической беременности, приему родов;

- реабилитационная деятельность:

ПК-22 - способен и готов применять реабилитационные мероприятия (медицинские, социальные и профессиональные) среди населения при наиболее распространенных патологических состояниях и повреждениях организма;

ПК-23 - способен и готов давать рекомендации по выбору режима, определять показания и противопоказания к назначению средств лечебной физкультуры, физиотерапии, средств немедикаментозной терапии, использовать основные курортные факторы при лечении взрослого населения и детей;

- образовательная деятельность:

ПК-24 - способен и готов к обучению среднего и младшего медицинского персонала правилам санитарно-гигиенического режима, этическим и деонтологическим принципам;

ПК-25 - способен и готов к обучению населения основным гигиеническим мероприятиям и просветительской деятельности по формированию навыков здорового образа жизни;

- организационно-управленческая деятельность:

ПК-26 - способен и готов использовать нормативную документацию, принятую в здравоохранении КР;

ПК-27 - способен и готов использовать знания структуры организаций здравоохранения, систему направления и перенаправления;

ПК-28 - способен и готов обеспечивать рациональную организацию труда среднего и младшего медицинского персонала лечебно-профилактических учреждений;

ПК-29 - способен и готов к оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей;

ПК-30 - способен и готов к организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях в том числе медицинской эвакуации.

- научно-исследовательская деятельность:

ПК-31 - способен и готов анализировать и публично представлять медицинскую информацию на основе доказательной медицины;

ПК-32 - способен и готов к планированию и проведению научных исследований;

ПК-33 - способен и готов к внедрению новых методов и методик, направленных на охрану здоровья населения.

Профиль определяется дополнительными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни компетенций определяются на основании национальной рамки квалификации, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

4.1.2. Соответственно целям ООП ВПО выделены результаты обучения (РО):

РО₁ - способность применять базовые знания из области социально-гуманитарных, естественно-научных, экономических и медико-биологических дисциплин в своей профессиональной деятельности (ОК1, ОК2, ОК3, СЛК3, ПК3)

РО₂ - способность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном и официальном языках для решения профессиональных задач; владение одним из иностранных языков на уровне бытового общения (ИК3)

РО₃ - способность осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм (ОК4, СЛК1, СЛК2, СЛК4, СЛК5, ПК1, ПК2)

РО₄ - способность применять современные информационные технологии и медико-техническую аппаратуру в своей практической деятельности (ИК1, ПК7)

РО₅ - способность применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ИК4, ПК26, ПК27, ПК28)

РО₆ - способность применять базовые знания в области фундаментальных дисциплин в профессиональной деятельности для своевременной постановки диагноза и выбора тактики терапии (ПК4, ПК15)

РО₇ - способность использовать результаты клинических и лабораторно-инструментальных исследований с целью постановки диагноза и определения объема терапии (ПК5, ПК14, ПК16)

РО₈ - способность выполнять основные лечебные мероприятия при наиболее часто встречающихся заболеваниях и состояниях у взрослого населения и детей, в том числе и при угрожающих жизни состояниях (ПК17, ПК18, ПК19, ПК20, ПК21)

РО₉ - способность применять знания форм и методов санитарно-просветительской работы для осуществления профилактических мероприятий по предупреждению развития заболеваний и сохранения здоровья (ПК10, ПК11, ПК12, ПК25)

РО₁₀ - способность проводить противоэпидемические мероприятия и организацию защиты населения и территорий от возможных последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий (ПК13, ПК30)

РО₁₁ - способность соблюдать правила санитарно-гигиенического режима в ЛПУ, используя методы асептики и антисептики; владеть техникой ухода за больными взрослыми и детьми (ПК 6, ПК 24)

РО₁₂ - способность проводить реабилитационные мероприятия среди взрослого населения, подростков и детей, перенесших соматическое заболевание, травму или оперативное вмешательство и знание основных вопросов экспертизы трудоспособности (ПК9, ПК22, ПК23)

РО₁₃ - способность собирать и обрабатывать медико-статистические данные для анализа информации о показателях здоровья населения (ПК8, ПК29)

РО₁₄ - способность к научно-исследовательской деятельности на основе принципов доказательной медицины для разработки новых методов и технологий в области здравоохранения (ИК2, ПК31, ПК32, ПК33)

4.1.3. Матрица компетенций (приложение № 1)

4.2. Требования к структуре ООП по специальности

Структура ООП по специальности 560001 «Лечебное дело» включает следующие блоки:

Блок 1 – «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 – «Практика»;

Блок 3 – «Государственная итоговая аттестация»

Блок 4 – «Дополнительные виды подготовки» (Физическая культура и спорт и Военно-медицинская подготовка).

Структура ООП по специальности		Объем ООП по специальности и ее блоков в кредитах
Блок 1	I. Гуманитарный, социальный и экономический цикл	34
	II. Математический и естественнонаучный цикл	14
	III. Профессиональный цикл	277
Блок 2	Практика	25
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10
Объем ООП по специальности		360

Примечание: УМПК по специальности 560001 «Лечебное дело» совместно имеет право изменять объем часов, отводимых на освоение учебного материала для блоков дисциплин, в пределах 10%.

ООП по 560001 «Лечебное дело» разработан в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта (утвержденный от 30 июля 2021г.) и несет ответственность за достижения результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин/модулей и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП по специальности, КГМА определяет самостоятельно в установленном для блока

объеме с учетом требований к результатам ее освоения в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

4.2.1. ООП по специальности должны обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяется уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются ГОС ВПО по соответствующей специальности;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов и военно-медицинской подготовке в объеме не менее 610 часов (при наличии соответствующей кафедры согласно Указанию Министерства обороны КР), которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП по специальности.

4.2.2. Блок 2 «Практика» включает учебную и производственную практику.

КГМА им. И.К. Ахунбаева вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

4.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, согласно утвержденной программе.

4.2.4. В рамках ООП по специальности выделяются обязательная и элективная части.

К обязательной части ООП по специальности относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 50% общего объема ООП по специальности.

В элективной части ООП студенты могут выбрать дисциплины по соответствующей специальности, также допускается выбор дисциплин из ООП других специальностей.

4.2.5. КГМА предоставляет лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП по специальности, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

4.3. Требования к условиям реализации ООП по подготовке специалиста

4.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки специалистов обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, причем доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора

наук, должны составлять не менее 40% общего количества дисциплин (согласно лицензионным требованиям и Положению о порядке подбора кадров и приема на работу, утвержденное ректором от 3 июня 2019г.).

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы в данной сфере на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

Критерии и порядок подбора профессорско-преподавательского состава на факультете 560001 «Лечебное дело» определены «Положением о порядке подбора кадров и приема на работу» и «Квалификационных требованиях к профессорско-преподавательскому составу КГМА и критерии конкурсного отбора ППС на замещение вакантной должности». При отборе претендентов на должности профессорско-преподавательского состава учитываются уровень профессионального образования, квалификация, профессиональный опыт, результаты и активность научно-исследовательской деятельности, способность обеспечивать подготовку высококвалифицированных специалистов в соответствии с потребностями современного рынка труда. Приоритет отдается лицам, имеющим более высокую квалификацию, имеющим научную степень и научное (академическое) звание, навыки и стаж педагогической и научной работы, опыт клинической работы в соответствующей дисциплине специальности и др. (характеристики, рекомендательные письма, награды, и т.д.).

4.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам/модулям.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение и контроль. Методические материалы имеются на платформе MOODLE КГМА им. И.К. Ахунбаева.

Реализация основных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин/модулей основной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки студенты должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Обеспеченность обязательными учебными и учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу должна составлять не менее 0,5 на каждого студента; обеспеченность методическими пособиями по выполнению лабораторных работ должна составлять 1:1.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ:

- к организационно-методическим материалам, позволяющим студентам лучше понимать цели, задачи обучения и образовательную траекторию;

- к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные издания и электронные образовательные ресурсы по основным изучаемым дисциплинам.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из следующего перечня наименований журналов:

отечественных:

- Здравоохранение Кыргызстана
 - Медицина Кыргызстана
 - Вестник Кыргызской государственной медицинской академии
- зарубежных:
- Акушерство и гинекология
 - Аллергология
 - Анестезиология и реаниматология
 - Архив патологии
 - Вестник дерматологии и венерологии
 - Вестник отоларингологии
 - Вестник офтальмологии
 - Вопросы онкологии
 - Вопросы курортологии, физиотерапии и лечебной физкультуры
 - Врач
 - Журнал микробиологии, эпидемиологии и иммунологии
 - Журнал неврологии и психиатрии
 - Иммунология.
 - Кардиология
 - Клиническая медицина
 - Медицинский вестник
 - Педиатрия
 - Пульмонология
 - Ревматология
 - Российский медицинский журнал
 - Справочник врача общей практики
 - Травматология и ортопедия
 - Терапевтический архив
 - Урология
 - Физиология человека
 - Хирургия. Журнал им. Н.И. Пирогова

4.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

КГМА им. И.К. Ахунбаева, реализующее основные образовательные программы подготовки специалистов, должно располагать на праве собственности или ином законном основании материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом КГМА им. И.К. Ахунбаева и соответствующей действующим санитарным и противопожарным

правилам и нормам. Материально-техническая база специальности 560001 «Лечебное дело» КГМА состоит из учебных корпусов, ЦРКНиОЗ, научно-медицинской библиотеки, с читальными залами, научно-исследовательской лабораторией. Учебно-лабораторная база КГМА располагает необходимым количеством аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения.

Перечень необходимого материально-технического обеспечения, позволяющего реализовать ООП по специальности:

- лаборатории по химии, биологической химии, микробиологии и вирусологии, фармакологии, патологической анатомии, патофизиологии, гигиене;
- анатомический музей;
- трупохранилище;
- специально оборудованные кабинеты и аудитории для изучения гуманитарных и социально-экономических, естественно-научных и профессиональных дисциплин;
- симуляционный центр для отработки навыков работы с пациентами.

При использовании электронных изданий ВУЗ должен иметь не менее 7 компьютеров с выходом в интернет на 100 обучающихся. Полезная площадь на 1 студента должна составлять не менее 9м²

КГМА им. И.К. Ахунбаева располагает на праве собственности или ином законном основании клиническими базами для реализации программы. Наблюдение за клинической практикой обучающихся проходит на специализированных клинических базах в зависимости от изучаемого модуля и курса обучения. Все имеющиеся в распоряжении КГМА клинические базы оснащены современным инструментально-диагностическим оборудованием, имеют современные лаборатории, инновационные технологии.

КГМА улучшает среду обучения обучающихся посредством постоянного обновления, расширения и укрепления материально-технической базы, ежегодно приобретаются современные лабораторные, медицинские и прочее оборудования, которые соответствуют развитию в практике обучения.

4.3.4. Учебный план и календарный учебный график (Приложение 2).

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По специальности 560001 «Лечебное дело» должны быть следующие формы учебных планов:

- базовый учебный план - составляется КГМА на полный нормативный срок обучения;
- рабочий учебный план - составляется КГМА на конкретный учебный год;
- индивидуальный учебный план студентов. Он определяет образовательную траекторию каждого обучающегося студента с учетом дисциплин по выбору и научно-исследовательскую работу студента.

При разработке базовых, рабочих и индивидуальных учебных планов должны быть выполнены требования ГОС ВПО по соответствующему направлению (специальности) подготовки.

В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в деканате КГМА по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы, трудоемкость, формы промежуточного и итогового контроля.

Календарный график учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул студентов и разрабатывается с учетом требований ГОС ВПО.

4.4. Научно-исследовательская работа

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом ООП подготовки специалиста **560001 «Лечебное дело»**. Она направлена на комплексное формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО, утвержденного постановлением Правительства КР от 30 июля 2021г.

При реализации ООП подготовки специалистов по данной специальности на научно-исследовательскую работу отводится 2 кредита.

При разработке программы научно – исследовательской работы КГМА им. И.К. Ахунбаева предоставляет возможность обучающимся:

- изучать специальную литературу и другую медицинскую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований;
- осуществлять поиск, обработку, анализ и систематизацию научно-медицинской информации по теме (заданию);
- принимать участие в клинических испытаниях опытных образцов (партий);
- составлять отчеты (разделы отчета), включая статистический анализ, по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладами на конференциях, конгрессах, съездах.

В процессе выполнения научно- исследовательской работы и оценки ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в соответствующих учебных подразделениях КГМА им. И.К. Ахунбаева с привлечением работодателей, позволяющее оценить уровень компетенций, сформированных у обучающегося. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определения уровня культуры.

4.5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие универсальных компетенций выпускников

Социокультурная среда создается в результате реализации основных направлений образовательной, воспитательной деятельности факультета. Социокультурная среда медицинской академии обеспечивает развитие универсальных компетенций и способствует успешному прохождению студентами периода обучения от получения навыков организации учебной и внеучебной работы, знакомства с историей и культурой нашей многонациональной республики, с культурными и научными традициями медицинской академии до готовности к профессиональной деятельности.

В КГМА существует целый ряд подразделений, созданных для управления социально-культурными процессами, способствующих укреплению нравственных, гражданских, патриотических и общекультурных качеств обучающихся: отдел воспитательной работы, студенческие клубы, НОМУС.

Отдел по воспитательной работе создан для контроля и организации воспитательной работы в КГМА. Концепция воспитательной работы направлена на создание условий для формирования в выпускнике всесторонне развитой жизнеспособной личности, которая будет способна адекватно реагировать, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям, принимать управленческие решения, обладать гуманистической ориентированностью и высокой гражданственностью, направленностью на профессиональный успех и творческую устремленность, интеллигентность, социальную активность и предприимчивость. Отдел по воспитательной работе активно сотрудничает с учреждениями искусств, с социальными службами. Его работа направлена на поддержание в университете атмосферы уважения к окружающим людям и миру в целом.

Представительным органом студенческого самоуправления академии является Студенческий Совет. Студенческий совет – орган студенческого самоуправления, организатор всех академических мероприятий для студентов. Студенческий совет Академии осуществляет работу по следующим направлениям: взаимодействие с другими учреждениями и организациями студенческой среды; развитие инициатив студентов, направленных на улучшение условий учебы и вне учебной жизни; активное участие студентов в организационно-технической работе Академии: выставки, конференции, научных семинаров; организация досуга и отдыха успешно обучающихся студентов; разработка и реализация мероприятий по повышению ответственности студентов за своевременное выполнение ими учебных планов, учебной дисциплины и правил поведения в Академии; представление интересов студентов на всех уровнях руководства Академии; активизация процессов управления студенческими коллективами и вовлечение их в общественную жизнь Академии; создание единого информационного пространства для студентов и администраций Академии; участие в распределении стипендиального фонда и оказания материальной помощи нуждающимся студентам. Студенческий Совет постоянно развивает и расширяет диапазон своей деятельности: Культурно-Массовый Сектор, Спорт Сектор, отдел межвузовских связей; Сектор Социального Развития, Сектор Фандрайзинга, Информационный Сектор, КВН.

Студенческий профком - организация которая объединяет на добровольных началах студентов для защиты их социально-экономических прав и интересов, для формирования личностных качеств обучающихся, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества. Является добровольной студенческой организацией. Осуществляет свою деятельность по следующим направлениям: социально-правовая защита студентов; жилищно-бытовая работа (посещение студентов в общежитиях); оздоровительно-спортивная работа.

Студенческий совет, студенческий профсоюзный комитет, НОМУС и другие студенческие организации объединились в Студенческий Сенат. В рамках которой принимаются решения о важных вопросах или объединяют усилия для проведения мероприятий.

В КГМА впервые была создана студенческая организация "Unihood" которая занимается организацией проекта "Менторство", в рамках которого проходят

"Ориентационная программа" и "Студенческая менторская программа". Ориентационная программа рассчитана для новых студентов КГМА и проводится за неделю до начала учебы. На этой программке студентов знакомят со структурой самой академии, с особенностями обучения и, конечно, со студенческой жизнью; какой она может быть интересной и увлекательной как внутри, так и за пределами стен академии.

В Кыргызской государственной медицинской академии имени И. К. Ахунбаева существует одна из молодых программ «Тьюторское движение». Тьюторство – первый подобный проект в Кыргызстане, созданный студентами для студентов. Тьюторы академических групп (Тьютор-адаптер) — это студенты второго курса и старше, закрепленные за группами первокурсников и курирующие их на протяжении одного учебного семестра. Для первокурсника тьюторы — google по академии, связь с деканатом и гарант благоприятной атмосферы в группе.

Тьюторы-преподаватели – это студенты, успешно сдавшие экзамен по профильному предмету и прошедшие необходимую аттестацию на кафедре. Тьюторы-преподаватели объясняют ребятам самый сложный материал самыми доступными и понятными словами. Тьюторы иностранных студентов работают с группами первокурсников из разных уголков мира, помогают им не только с адаптацией в академии, но и к нашей культуре. Для них он словно гид в КГМА.

В КГМА активно функционирует студенческий дебатный клуб (Дебатный клуб «We & World») который участвует в межвузовских и республиканских турнирах по дебатам.

В целях воспитания молодежи в духе патриотизма, сохранения культурных традиций кыргызского народа и развития творчески устремленной молодежи был создан ансамбль комузистов «Мин - Кыял», а также ансамбль чопо-чоор, которые принимают активное участие в различных мероприятиях городского и республиканского масштаба.

Для обучения желающих азам танцев, разнообразия досуга студентов, для развития их творческих способностей и открытия новых в академии имеется танцевальная студия «Салтанат». Так же существует ансамбль современных, бальных танцев. Вокальная группа классических песен и вокальный ансамбль «Искра».

В 2013 году в стенах академии была создана команда Enactus КГМА, которая занимается развитием и реализацией проектов коммерческого и социального характера в сфере медицины.

С целью объединения молодых ученых и студентов, выражения их интересов, содействия в повышении профессионального уровня, путем активного участия в развитии прикладной и фундаментальной науки и более полной реализации научного потенциала молодых ученых и студентов было организовано «Научное общество молодых ученых и студентов» (Номус). В настоящее время задачами Номуса являются: Содействие координации научной, учебной и практической деятельности молодых ученых и студентов КГМА; Объединение и координация деятельности всех СНК кафедр КГМА, а также студентов занимающихся научной работой под индивидуальным руководством преподавателей; Содействие в организации и проведении экспериментальных и научно - исследовательских работ студентов и молодых ученых на кафедрах и в лабораториях МУНЦ БМИ; Содействие в организации и проведении научно - практических конференций, семинаров и образовательных форумов КГМА. Сотрудничество с советами молодых ученых других организаций и ВУЗов; Организация и проведение научно - практических конференций молодых исследователей КГМА; Содействие участию лучших научных работ

молодых ученых и студентов КГМА в республиканских и международных конференциях, симпозиумах, съездах.

В КГМА функционирует много спортивных секций, ежегодно проводятся спартакиады по различным видам спорта, межфакультетские спортивные соревнования.

С целью поощрения за отличную учебу, активное участие в общественной, научной и спортивной жизни студенты представляются к назначению на получение различных именных стипендий, премий.

Студенты, обучающиеся за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендиями и иными мерами социальной поддержки в порядке, установленном законодательством КР. Все студенты социально незащищенных категорий обеспечиваются общежитием; им в первую очередь оказывается единовременная материальная помощь. Универсальные компетенции студентов формируются в тесном сотрудничестве с кураторами групп.

В формировании социокультурной среды и в воспитательной деятельности студентов участвуют библиотечный комплекс, деканат и кураторы групп, студенческий профком. Эта работа также обеспечивает развитие универсальных компетенций.

Гражданское, патриотическое, духовно-нравственное воспитание обеспечивается посредством участия в патронаже ветеранов, проведении конференций и мероприятий, посвященных Великой Отечественной войне; ведется патронаж детских домов, домов престарелых, осуществляемых посредством волонтерской практики на первом курсе. КГМА регулярно проводит тематические вечера о героях Великой Отечественной войны, воинов-афганцев и баткенских событий. Организуются встречи студентов с медиками-ветеранами, Почетными гражданами города, поэтами и музыкантами. Силами студентов проводятся благотворительные мероприятия, вырученные средства от которых направляются в детские дома.

Таким образом, КГМА имеет необходимые возможности для создания условий по формированию общекультурных (социально-личностных) компетенций обучающихся, что подтверждается успешными карьерным ростом и профессиональными достижениями выпускников.

4.6. Организация и проведение курсов по выбору студентов (КПВ)

Организация КПВ предусматривает формирование у студентов дополнительных знаний по отдельным дисциплинам, блокам дисциплин или дисциплинам специализаций.

Программы КПВ предлагаются ответственными кафедрами с учетом направления обучения (специальности) по каждому из разделов учебного плана, обсуждаются и утверждаются на профильном комитете факультета. Перечень КПВ с аннотациями ежегодно обновляется на сайте КГМА. Выделенные кредиты на элективные курсы фиксируются в рабочих учебных планах и как правило, дополняют обязательные дисциплины этих разделов.

Курсы по выбору студентов организуются и реализуются согласно Положению о КПВ (электив), утвержденное приказом ректора КГМА от 10.10.2017г.

4.7. Организация и проведение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (далее СРС) - это учебная, научно-исследовательская и общественно-значимая деятельность студентов, направленная на развитие универсальных и профессиональных компетенций, которая осуществляется без

непосредственного наблюдения преподавателя, но при его руководстве, консультировании и контроле.

СРС является неотъемлемой частью учебного процесса. В соответствии с требованиями ГОС должна составлять не более 50% от общего объема часов, предусмотренных для освоения основной образовательной программы в гуманитарном и естественно-научном блоках и не менее 30% в профессиональном блоке.

Виды СРС определяются требованиями ГОС, содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов и утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса (рабочей программы), учебной дисциплины (модуля) основной образовательной программы.

Методика организации СРС зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов и условий учебной деятельности.

Организация СРС должна быть направлена на выполнение всех планируемых заданий всеми студентами точно в срок и с нужным уровнем качества, что является необходимым условием формирования навыков самодисциплины и самоконтроля.

Планирование СРС осуществляется в рамках каждой основной образовательной программы. СРС должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Тематический план СРС с учетом часов, необходимых для их выполнения, расписывается в учебной программе, а виды и формы контроля СРС устанавливаются кафедрой и отражаются в ФОС учебно-методических комплексов каждой дисциплины (модуля).

Контроль за ходом и результатами СРС осуществляется преподавателем дисциплины систематически, в том числе в процессе проведения аудиторных занятий (лекционных, семинарских, практических и лабораторных). Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются в ходе промежуточной аттестации студентов по изучаемой дисциплине. СРС организуется и реализуется согласно Положению о самостоятельной работе студентов, утвержденное приказом ректора КГМА от 26.04.2021г.

4.8. Организация и проведение производственных практик

Производственная практика студентов (далее - ПП) является важнейшей частью учебного процесса при подготовке специалистов с высшим медицинским образованием и представляет собой планомерную и целенаправленную деятельность студентов по освоению практических навыков и углубленному закреплению теоретических знаний на каждом этапе обучения.

Целью производственной практики является обучение студентов практическим навыкам и подготовки их к самостоятельной профессиональной деятельности по избранной специальности.

Все практики регламентируются положением о Производственной практике студентов КГМА, утвержденным приказом ректора № 135 от 17.03.2021г. Руководство, координация и методическое обеспечение проведения практик осуществляется отделом производственной практики КГМА. Для руководства практикой студентов назначаются ответственные преподаватели.

Практика проводится в соответствии с программами, разработанными на соответствующих кафедрах по производственной практике, рассмотренными на учебно-

методическом профильном комитете по специальности «Лечебное дело» и утвержденными на главном учебно-методическом комитете КГМА им. И.К. Ахунбаева.

При реализации ООП подготовки специалистов по данной специальности «Лечебное дело» предусмотрено и выделено 25 кредитов на следующие виды ПП:

- волонтерская практика 1 курс в течение года - 2 кредита;
- помощник медицинской сестры 3 курс – 3 кредита;
- помощник фельдшера скорой и неотложной медицинской помощи 3 курс – 3 кредита;
- помощник врача - стационара 4 курс – 8 кредитов;
- помощник врача ЦСМ 6 курс – 6 кредитов;
- помощник врача Центра скорой медицинской помощи 6 курс – 1 кредит;
- научно-исследовательская работа – 2 кредита.

Договора с клиническими базами ПП заключается отделом науки. Полный перечень всех клинических баз отражен на сайте КГМА им. И.К. Ахунбаева.

Во время прохождения производственной практики все студенты заполняют «Дневники», где ежедневно записывают выполненную работу за день и «Журнал освоения практических навыков» с указанием отработанных практических манипуляций и их количества, которые подписываются непосредственным клиническим руководителем. По окончании ПП студент оформляет «Сводный отчет по ПП», заверяя подписью руководителя практики и печатью учреждения здравоохранения. По окончании ПП студент сдает зачет с дифференцированной оценкой руководителю практики. Студенты, проходившие практику по месту жительства, аттестуются согласно графику, составленного сектором ПП аттестационной комиссии, созданной по распоряжению ректора из числа ППС КГМА в центре развития клинических навыков, оценки знаний и производственной практики.

5.0. Порядок и организация оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

На факультете лечебное дело оценка качества освоения обучающимися образовательной программы обеспечивается путем реализации следующих направлений:

- создания системы менеджмента качества образовательного процесса;
- мониторинга обновления и рецензирования рабочих программ по дисциплинам;
- обеспечения профессионализма и компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения внутреннего аудита по согласованным критериям для оценки деятельности и сопоставления показателей качества образовательного процесса с другими медицинскими образовательными учреждениями (с привлечением представителей работодателя);
- регулярного прохождения независимой программной аккредитации.

В соответствии с ГОС ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущие и промежуточные контроли успеваемости, а также государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5.1 Согласно утвержденным УМК дисциплин к формам текущего контроля успеваемости относятся:

- устный опрос;

- тестовый контроль;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- защита лабораторных работ;
- оценка контрольных работ;
- проверка решения ситуационных задач;
- оценка уровня освоения практических умений;
- оценка выполнения рефератов, докладов, историй болезни;
- контроль работы с биологическим материалом;
- другие формы контроля.

5.2. Промежуточная аттестация (экзамен, зачёт) проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденное приказом ректора КГМА от 21.01.2018г, Положением о зачетной неделе и экзаменационной сессии от 05.10.2021г., Положением о контроле знаний студентов методом компьютерного тестирования от 20.10.2020г., Положением о Балльно-рейтинговой системе оценки знаний, обучающихся в КГМА от 20.04.2021г.

Зачет является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине, а также формой проверки итогов прохождения производственной практики. В соответствии с рабочими учебными планами специальностей зачеты могут устанавливаться как по предмету в целом, так и по отдельным его частям. Зачеты проводятся после завершения всех предусмотренных учебным графиком видов учебных занятий по соответствующей дисциплине до начала экзаменационной сессии.

Экзамен является формой заключительной проверки усвоения обучающимися теоретического материала и практических умений по учебной дисциплине. Экзамены сдаются в периоды экзаменационных сессий, предусмотренных учебными планами. Перечень экзаменов и зачетов, а также период их проведения устанавливаются графиком учебного процесса. На всех кафедрах в соответствии с происходящими изменениями регулярно обновляются учебно-методические комплексы дисциплин.

5.3. Государственная итоговая аттестация выпускников

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ГОС ВПО).

Государственные итоговые испытания являются обязательными и предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом, Каталогом компетенций выпускника «Лечебное дело», Программой ГИА и продолжению образования в клинической ординатуре или в ординатуре по преподаванию теоретических дисциплин и далее в аспирантуре.

Обучающийся должен показать свою способность и готовность, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные универсальные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Аттестационные материалы составляются с учетом целей и требований квалификационных характеристик, рабочих программ, рекомендаций, положений, инструкций учебно-методического отдела КГМА. Экзаменационные вопросы формируются ответственными кафедрами заблаговременно, рецензируются преподавателями смежных кафедр, обсуждаются и утверждаются на заседаниях УМПК КГМА им. И.К. Ахунбаева.

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме освоившие ООП по специальности **560001 «Лечебное дело»**.

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 10 кредитов. Комиссии руководствуются в своей деятельности «Положением об государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений КР» (утвержденное Приказом №10179 МОиН КР от 15.09.2015 г.) и положения о ГИА КГМА № 137 от 24.05.2018г

Государственная итоговая аттестация проводится согласно утвержденной программе ГИА поэтапно по расписанию.

При условии успешного прохождения всех установленных этапов проведения ГИА, выпускнику академии по специальности **560001 «Лечебное дело»** присваивается квалификация "Врач" и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании.