

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ ИМ.

И.К.АХУНБАЕВА



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГМА, д.м.н., профессор

И.О. Кудайбергенова Кудайбергенова И.О.

» _____ 2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Направление подготовки (специальность) 560006 «Сестринское дело»

Квалификация (степень) выпускника – Менеджер и преподаватель сестринского дела.

Форма обучения – очная

Трудоемкость ООП – 300 кредитов (зачетных единиц)

составлена на основании	ГОС ВПО по специальности «Сестринское дело» №1179 утв. 15.09.2015г.	
Составители:	Бейшенбиева Г.Дж	Д.м.н., и.о.профессора., зав.кафедры «Сестринское дело»
	Курманалиева З.Б	к.м.н., и.о. доцента кафедры «Сестринское дело», председатель УМПК факультета «Высшее сестринское образование»
	Токторбаева Э.А	Ассистент кафедры «Сестринское дело», координатор ГУМК факультета «Высшее сестринское образование»
Рецензенты:	Мусаева Б.Д.	Зам. главного врача по сестринскому делу НЦОиГ
	Рыскулова Б.А.	К.м.н., доцент кафедры «Акушерство и гинекологии №1» КГМА им. И.К Ахунбаева
Программа обсуждена и одобрена на заседании	УМПК по специальности «Высшее сестринское дело» Протокол № от _____ 20__г.	
Программа утверждена на заседании	ГУМК Протокол № от _____ 20__г.	

Сокращения и обозначения.

В настоящей программе государственной итоговой аттестации используются следующие сокращения:

ВПО - высшее профессиональное образование;

ВБИ – внутрибольничные инфекции

ГАК – государственная аттестационная комиссия

ГИА – Государственная итоговая аттестация

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ГУМК - главный учебно-методический комитет

ИК - инструментальные компетенции;

КПВ – курсы по выбору студентов

ЛИМ – лидерство и менеджмент

МОМ – методология обучения медсестер

ОК - общенаучные компетенции;

ООП - основная образовательная программа;

ПК - профессиональные компетенции;

ПМСП - первичная медико-санитарная помощь;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции.

СМ – сестринские манипуляции

СПК – сестринский процесс в клинике

УМО - учебно-методическое объединение;

УМПК – учебно-методический профильный комитет

ФОС – фонд оценочных средств

ФВСО – факультет высшего сестринского образования

ЦРКНОЗ и ПП – центр развития клинических навыков и производственной практики

1. Общие положения

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных государственным образовательным стандартом, и продолжению образования в ординатуре или аспирантуре по различным направлениям сестринского дела.

Аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации выпускника, полностью соответствуют основной образовательной программе по специальности 560006 «Сестринское дело», которую выпускник освоил за время обучения.

1.1. Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников Кыргызской Государственной медицинской академии им. И.К. Ахунбаева (далее КГМА) является установление соответствия уровня сформированности знаний, умений и навыков, достигнутого в результате усвоения образовательной профессиональной программы требованиям государственного образовательного стандарта.

1.2. Задачами ГИА являются:

- ✓ определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта по направлению сестринского дела;
- ✓ принятие решения о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома государственного образца о высшем профессиональном образовании;
- ✓ разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников.

1.3. Государственная итоговая аттестация руководствуется в своей деятельности:

- Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003г. (с последующими изменениями)
- Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года № 53,
- Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства КР от 29.12.2012 года № 346,
- Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки (специальности) 560006 «Сестринское дело», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 15 сентября 2015 г. № 1179/1.

- Положением об итоговой государственной аттестации выпускников КГМА, утвержденным приказом № 137 от 24.05. 2018г

2. СОСТАВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

ГИА проводится государственной аттестационной комиссией (ГАК), которая обеспечивает проведение каждого из ее этапов.

2.1. В состав ГАК входят председатель и не менее 4 членов указанной комиссии. ГАК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность всех экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГАК назначается лицо, не работающее в КГМА, из числа ведущих специалистов (профессоров, докторов наук) соответствующего профиля, а при их отсутствии – кандидатов наук или крупных специалистов организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данного профиля.

ГАК формируется из числа профессорско-преподавательского состава КГМА, а также лиц, приглашаемых из организаций здравоохранения. Членами ГАК могут быть: заведующие кафедрами и имеющие ученую степень сотрудники выпускающих кафедр; заместители главных врачей по сестринскому делу, главные специалисты сестринского дела Министерства здравоохранения Кыргызской Республики.

2.2. Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- контроль за подготовкой экзаменационных, тестовых и практических вопросов, которые утверждаются УМО и ГУМК КГМА.
- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта высшего образования и квалификационной характеристики по специальности 560006 «Сестринское дело»;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию качества профессиональной подготовки специалистов на основе анализа результатов аттестации выпускников.

2.3. На период проведения ГИА для обеспечения работы государственной аттестационной комиссии ректор назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации. Секретарь ГАК ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

2.4. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу КГМА и не входящих в состав государственных аттестационных

комиссий.

Выпускник может подать апелляционное заявление на имя председателя ГАК в день сдачи аттестационного испытания при:

- некорректности постановки вопросов, их выход за рамки программы, ошибки в устных ответах по билету и тестовых вопросов;
- нарушение ГАК установленной процедуры проведения Государственной аттестации;
- обстоятельствах, мешающих объективной оценке работы ГАК.

Неудовлетворенность выпускником уровнем полученной оценки не может быть основанием для апелляции.

Апелляционная комиссия по усмотрению председателя или заместителя, проводит заседание членов ГАК КГМА в присутствии выпускника. При неявке выпускника без документально подтвержденной уважительной причины, заявление отклоняется.

Дополнительный опрос выпускника по материалам работы и сдаваемому экзамену не предусматривается. В результате апелляции оценка может быть изменена (повышена или понижена) комиссионно и оформляется протоколом, который подписывает председатель и члены ГАК.

3.0 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Порядок проведения государственных аттестационных испытаний разрабатывается выпускающими кафедрами на основании вышеуказанных нормативных документов (п.1.3.) и доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до начала ГИА.

Государственный экзамен проводится по утвержденной Ректором института программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендаций обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов, утвержденные Ректором института, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

К итоговым государственным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности «Сестринское дело».

Экзаменационные, тестовые и практические вопросы предоставляются в УМО за 30 дней до начала ГИА.

Расписание государственных экзаменов утверждается ректором и доводится до студентов не

позднее, чем за месяц до начала государственной аттестации.

После завершения студентами теоретического обучения по основной образовательной программе, деканат готовит следующие документы:

- приказ о выпускниках, допущенных к государственным экзаменам — не позднее, чем за две недели до проведения экзаменов;

- зачетную книжку каждого студента (представляется ответственному секретарю ГАК);

Все результаты государственных аттестационных испытаний объявляются в день его проведения.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из КГМА с выдачей академической справки.

Повторное прохождение ГИА допускается не ранее чем через три месяца и не более чем через пять лет после прохождения итоговой государственной аттестации впервые.

Выпускнику, не прошедшему ГИА по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из вуза.

Все решения ГАК оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и членами ГАК. Протокол заседания ГИА также подписывается секретарем государственной аттестационной комиссии. Протоколы заседаний комиссий хранятся в архиве института.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая профессиональная квалификация и выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном медицинском образовании. Отчет о работе ГИА ежегодно докладывается на ученом совете института.

В связи с реализацией концепции непрерывного высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования ГИА должна учитывать, что выпускник - это специалист, имеющий качественную фундаментальную подготовку, но при этом владеющий лишь начальным опытом ее применения в практической деятельности. Поэтому критерием качества высшего медицинского образования является определение способности выпускника применять основные понятия, положения всех дисциплин учебного плана в качестве методологического, теоретического и технологического средства обоснования и выполнения целевых видов познавательной и профессиональной деятельности на этапах его дальнейшей учебы и работы.

4.0 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВЛЕННОСТЬ ВЫПУСКНИКА ВУЗА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 560006 «Сестринское дело»

4.1. Выпускник, освоивший основную образовательную профессиональную программу по специальности 560006 «Сестринское дело» должен знать:

- Навыки общения семейной медсестры с пациентами в зависимости от пола и возраста.
- Понятие о сестринском процессе. Этапы сестринского процесса.
- Особенности применения сестринского процесса при различных соматических заболеваниях.
- Интерпретация результатов обследования больных. Постановка и формулировка сестринского процесса.
- Нормативная документация и техника заполнения, регламентирующая работу семейной медсестры.
- Дезинфекции и стерилизации. Методы дезинфекции и стерилизации. Этапы предстерилизационной очистки. Виды укладки биксов. Виды уборок.
- Стандарты исполнения различных манипуляций при обслуживании пациентов в амбулаторных условиях с различной патологией, а также за тяжелобольными в домашних условиях.
- Характер изменения качества жизни пациента при различных заболеваниях.
- Особенности организации сестринского ухода при различных тяжелых состояниях.
- Оценка эффективности сестринского ухода за тяжелобольными в домашних условиях медперсоналом и его родственниками.
- Роль и место неотложной медицинской помощи в организации квалифицированной медицинской помощи населению. Виды оказания медицинской помощи.
- Принципы оказания доврачебной помощи при неотложных ситуациях.
- Определение, причины, клиника, лечение и профилактика пролежней.
- Роль медсестры в проведении гигиенических мероприятий. Значения соблюдения личной гигиены для профилактики заболеваний и осложнений.
- Понятие инфекционный контроль и инфекционная безопасность. Элементы инфекционного процесса.
- Определение, способы передачи, группы риска и профилактика ВБИ.
- Организация управления медицинскими отходами. Классификация медицинских отходов.
- Функциональные обязанности и права старшей медсестры, процедурной медсестры, перевязочной медсестры, палатной медсестры, постовой медсестры, операционной медсестры и медсестры приемного отделения.
- Существующие сестринские документации, виды и формы заполнения.
- Сестринские стандарты по уходу за больным. Действующие приказы КР.
- Лихорадка. Клинические проявления по периодам, организация ухода.

- Определение группы крови и Rh-фактора.
- Причины и основные этапы развития патологических состояний.
- Применение лекарственных средств. Виды, показания и противопоказания к применению лекарственных средств, кровезаменителей, вакцин и химиопрепаратов.
- Правила разведения, дозировки и введения лекарственных средств. Возможные осложнения.
- Виды санитарной обработки больного. Виды и методы выявления педикулеза.
- Биомеханика и положение тела пациента. Транспортировка больного.
- Понятие физиологические отправления (норма и патология).
- Клизмы, виды, показания, противопоказания.
- Промывание желудка. Виды, техника проведения .
- Катетеризация центральных и периферических сосудов. Показания, противопоказания, осложнения и уход за катетером.
- Катетеризация мочевого пузыря (женщин и мужчин). Показания, противопоказания, осложнения и уход за катетером.
- Понятие «стома». Виды стом, уход за стомой. Осложнения стом.
- Принципы питания больных, его значение в лечебном процессе. Лечебные столы.
- Методы кормления больных в зависимости от состояния и диагноза, особенности и показания.
- Роль медсестры в проведении иммунизации, календарь прививок. Виды вакцин. Правила хранения вакцин. Способы введения (энтеральное и парентеральное), дозировка. Возможные осложнения иммунизации.
- Понятие дренажной трубки. Виды. Показания, противопоказания, осложнения и принципы ухода.
- Понятие пункции. Виды (плевральная, абдоминальная, стернальная, люмбальная и др), показания, противопоказания, осложнения и уход.
- Понятие о гемотрансфузии. Методы переливания крови. Показания и противопоказания (абсолютные и относительные) к переливанию крови.
- Роль медсестры в подготовке больного к лабораторным и инструментальным методам исследования.
- Классификация хирургических инструментариев. Требования к хирургическим инструментам. Понятие и правила асептики и антисептики. Методы дезинфекции и стерилизации. Этапы предстерилизационной очистки. Виды укладки биксов.
- Виды уборок. Уборка операционного блока.

- Предоперационная подготовка пациентов. Особенности ухода за пациентом после операции.
- Особенности ухода за онкологическими больными.
- Особенности ухода за беременными и роженицами.
- Особенности ухода за новорожденным и грудным ребенком.
- Понятие десмургия. Виды. Способы.
- Основы проведения подбора кадров. Методы и цели принятия управленческих решений.
- Основы управленческой и организационной деятельности в системе здравоохранения.
- Основы ведения медицинской документации и приказы МЗ КР
- Основы организации лечебно-охранительного режима в ЛПУ
- Методы оценки качества сестринской помощи
- Основы рационального ведения кадровой работы
- Организационная структура системы здравоохранения;
- Организационные изменения, перемены, движущие силы;
- Методы и способы контроля деятельности подчиненных;
- Принципы лидерства в сестринском деле;
- Принципы руководства действиями в экстремальных ситуациях;
- Основы менеджмента ресурсов.
- Понятие - коммуникация, коммуникационный процесс, элементы коммуникационного процесса, внешние и внутренние коммуникации;
- Конфликты: дисфункциональный, функциональный; функциональные и дисфункциональные последствия конфликтов;
- Структурные методы разрешения конфликтов.
- Правила эффективного собеседования с претендентом на работу.
- Методы и особенности образования взрослых
- Методы проведения анализа учебных материалов
- Виды психологических ресурсов и методы оценки группы
- Формы и виды наставничества
- Методы определения потребностей пациента

4.2. Выпускник, освоивший основную образовательную профессиональную программу по специальности 560006 «Высшее сестринское образование», **должен уметь:**

- Проводить санитарно-просветительскую работу по вопросам здорового образа жизни и профилактики заболеваний среди населения.
- Соблюдать этические принципы при работе с пациентом, родственниками, коллегами.

- Осуществлять сестринский процесс: сбор данных о пациенте, проводить осмотр и обследование пациента, ставить сестринский диагноз, планировать комплекс сестринских мероприятий по организации ухода за пациентом.
- Оценить общее состояние внезапно заболевшего или пострадавшего (состояние сознания, пульс, артериальное давление, характер, частота и тип дыхания, функции сердечно-сосудистой, дыхательной и мочевыделительной систем).
- Проводить пальпацию, перкуссию, аускультацию по органам и системам.
- Проводить обработку медицинского инструментария с учетом нормативной документации по санэпидрежиму в лечебных учреждениях.
- Проводить обработку помещений в ЛПУ.
- Оказать медицинскую помощь при различных неотложных состояниях.
- Проводить профилактику осложнений.
- Проводить санпросвет работу среди населения.
- Оценить степень риска развития пролежней по шкале Ватерлоу.
- Придать пациенту нужное положение в постели (Симса, Флаулера).
- Проводить обработку пациента при педикулезе.
- Использовать защитную одежду (халат, чепчик, перчатки, очки и т.д.).
- Соблюдать меры безопасности при работе с дезинфицирующими растворами, с медицинскими отходами.
- Соблюдать правила хранения и контроля качества.
- Осуществлять дезинфекцию и утилизацию использованного материала.
- Осуществлять предстерилизационную очистку и контроль качества предстерилизационной очистки.
- Производить укладку биксов.
- Оказать сестринскую помощь при запорах и диарее.
- Подготовить больного и оснащение для катетеризации мочевого пузыря.
- Проводить санитарно - гигиеническую уборку палат и контроль за состоянием тумбочек, холодильников, сроком хранения пищевых продуктов.
- Определять срок годности вакцин, вводить вакцины (в/м, п/к.), контролировать графики иммунизации, возможность одновременного или раздельного введения вакцин, необходимость консультаций специалистов, назначение медикаментозной подготовки перед вакцинацией с учетом индивидуальных факторов риска. Оформлять документацию.

- Подготовить больного к пункции, гемотрансфузии, лабораторным (кровь, моча, кал, мокрота и др.) и инструментальным исследованиям (рентгенологические, эндоскопические, ультразвуковые, компьютерная томография и др.).
- Правильно использовать хирургические инструменты (ножницы, скальпель, пинцет и др.)
- Подготовить хирургический стол, работать с дезинфицирующими растворами, осуществлять хранение и контроль качества.
- Осуществлять дезинфекцию и утилизацию использованного материала. Осуществлять предстерилизационную очистку и контроль качества предстерилизационной очистки. Осуществлять сестринский процесс в предоперационном и после операционном периоде. Осуществлять уход за послеоперационной раной.
- Правильно заполнять медицинскую документацию и журналы, работать со стандартами и действующими приказами и утилизировать отходы по классам.
- Проявлять тактичность, профессионализм и милосердие в работе.
- Организовать управление сестринскими службами.
- Принимать грамотные управленческие решения, основываясь стратегически значимыми задачами для лечебного учреждения
- Работать с нормативными документами и вносить свои предложения
- Организовать и контролировать проведение и соблюдение больничного режима
- Оценить качество оказания сестринской помощи
- Определять кадровую необходимость для ЛПУ
- Оценить способности персонала и распределять обязанности;
- Координировать деятельность персонала с другими членами медицинской бригады для удовлетворения потребностей больного и улучшения сестринского ухода;
- Разрабатывать и применять методы оценки выполнения персоналом своих должностных обязанностей;
- Принимать решения в рамках своей компетенции.
- Анализировать условия удовлетворенности работой сестринского персонала;
- Работать в мини-группах, принимать совместные решения.
- Устанавливать первичный контакт в общении;
- Осознавать важность пространства в общении;
- Максимально точно передавать информацию;
- Понимать возникающие в процессе взаимодействия барьеры и стремиться к их устранению;
- Организовать аудиторные занятия
- Организовать учебный процесс

- Развивать клиническое мышление студентов
- Организовывать и проводить контроль, обучение ученика
- Проводить инструктаж пациента и его родственников
- Определять цели и задачи профилактических программ

4.3. Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности **560006 Сестринское дело** являются:

1. сестринские службы учреждений здравоохранения различного уровня;
2. органы управления здравоохранением, включая местные и ведомственные;
3. профессионально-образовательные медицинские организации;
4. детское и взрослое население;
5. совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для сохранения здоровья, обеспечения профилактики, сестринского ухода и наблюдения.

4.4. Выпускники факультета «Высшее сестринское образование» КГМА, подготовленные по образовательной программе по направлению подготовки по специальности 560006 «Сестринское дело» должны быть подготовлены к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- психолого-педагогическая;
- сестринский уход и диагностика;
- профилактическая;
- реабилитационная;
- научно-исследовательская.

4.5. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу специалитета по специальности 560006 «Сестринское дело», готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа:

Организационно-управленческая деятельность

- обеспечение рационального управления трудовыми, материальными и информационными ресурсами, организация системы управления сестринскими службами, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития;
- осуществление контроля над деятельностью сестринской службы лечебно-профилактических учреждений (ЛПУ), организация работы по кадровому планированию, рациональной расстановке и эффективному использованию специалистов сестринского дела;

- организация труда среднего, младшего медицинского персонала и технического персонала вспомогательных служб ЛПУ, определение их функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
- составление, представление к утверждению и контроль выполнения индивидуальных профессионально-должностных инструкций специалистами сестринского дела и технического персонала;
- проведение инструктажа принимаемых на работу в ЛПУ специалистов сестринского дела, а также ознакомление их с должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка и другими официальными документами;
- осуществление контроля над деятельностью служб: питания, прачечной и центрального стерилизационного отделения (ЦСО) ЛПУ, а также осуществление контроля безопасной утилизации медицинских отходов;
- организация работы по профессиональной адаптации, повышению квалификации, переподготовке, аттестации и сертификации специалистов сестринского дела ЛПУ;
- организация мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочих местах специалистов сестринского дела и технического персонала, профилактика профессиональных заболеваний, контроль соблюдения и обеспечения экологической безопасности;
- ведение учетно-отчетной медицинской документации в лечебно-профилактических учреждениях;
- контроль выполнения действующих приказов и предписаний по соблюдению требований инфекционного контроля и инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала;
- ведение деловой переписки (служебные записки, докладные, письма и т.д.).

Психолого-педагогическая

- обеспечение педагогического процесса и обучения в медицинских профессионально-образовательных учреждениях по дисциплинам сестринского дела;
- разработка методического обеспечения, заданий и методов контроля знаний для проведения занятий по дисциплинам сестринского дела;
- использование знаний по психологии в педагогическом, сестринском и управленческом процессах;
- осуществление клинической наставнической деятельности по дисциплинам сестринского дела со средним и младшим сестринским персоналом в условиях лечебно-профилактического учреждения;

- осуществление педагогической деятельности в системе повышения квалификации и специализации, переподготовки специалистов сестринского дела;
- организация процесса сестринского обучения пациентов для решения его проблем, связанных с дефицитом знаний и умений, подготовка его к самоуходу в новых для него условиях, обусловленных заболеванием и утратой функций организма;
- формирование у населения позитивного медицинского поведения, направленного на сохранение и повышение уровня здоровья;

Сестринский уход и диагностика

- выполнение зависимого типа сестринских вмешательств – действий по назначению врача и под его наблюдением;
- выполнение независимого типа сестринских вмешательств: сестринские манипуляции, оказание доврачебной помощи, мероприятий по личной гигиене, обучение пациента, выполнение технических манипуляций и др.;
- осуществление третьего, четвертого и пятого этапов сестринского процесса – планирования мероприятий сестринской помощи и осуществления плана, а также оценка эффективности предоставленного ухода и его коррекция;
- осуществление лечебных сестринских вмешательств в рамках компетенции и практики специалиста сестринского дела, согласно стандартам сестринских манипуляций;
- оказание первой доврачебной медицинской помощи при неотложных и угрожающих жизни состояниях;
- осуществление подготовки пациентов к плановым и экстренным операциям;
- проведение лечебно-эвакуационных мероприятий в условиях чрезвычайной ситуации и оказание медицинской помощи населению в экстремальных условиях эпидемий, в очагах массового поражения;
- организация работы с медикаментозными средствами и обеспечение систематического пополнение запаса лекарственных средств и инструментов медицинского назначения и медицинского оборудования для обеспечения бесперебойной работы ЛПУ;
соблюдение правил использования и хранения лекарственных средств, инструментов медицинского назначения и медицинского оборудования.

Профилактическая

- анализ состояния здоровья отдельных лиц и контингентов населения и обоснование адекватных профилактических мероприятий;
- осуществление сестринского патронажа здоровой семьи и её членов, а также мероприятий по формированию у них приверженности к здоровому образу жизни;

- организация и проведение профилактических мероприятий среди детского и взрослого населения, оценка их качества и эффективности;
- формирование у взрослого населения, детей и их родственников мотивации к сохранению и укреплению здоровья;
- проведение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных заболеваний;
- осуществление диспансерного наблюдения за взрослым населением и детьми;
- проведение санитарно-просветительной работы среди всего населения и медицинского персонала с целью формирования здорового образа жизни.

Реабилитационная

- проведение реабилитационных мероприятий и обеспечение сестринского ухода людям, перенесшим соматическое заболевание, травму или оперативное вмешательство;
- обеспечить комфортные условия для реабилитации пациента, включая оптимизацию окружающей среды и создание психосоциального комфорта;
- использование средств лечебной физкультуры, физиотерапии и курортных факторов у взрослого населения и детей, нуждающихся в реабилитации;
- способствовать формированию физиологического, психологического и социального поведения пациента, обеспечивающему максимальное использование потенциальных возможностей его организма.

Научно-исследовательская

- обоснование важности научных исследований для становления сестринского дела как профессии;
- проведение научных исследований и расширение знаний в области сестринского дела;
- применение современных методов научного познания и организация сестринского исследования;
- усовершенствование сестринской практики путем научного изучения сестринских процедур;
- анализ научной литературы и официальных статистических обзоров;
- подготовка рефератов по современным научным проблемам;
- участие в решении отдельных научно-исследовательских и научно-прикладных задач по разработке новых методов и технологий сестринской практики;
- участие в проведении статистического анализа и подготовка доклада по выполненному сестринскому исследованию;
- участие в оценке эффективности и качества сестринского образования и практической

деятельности специалистами сестринского в ЛПУ.

4.6. Компетенции выпускника вуза, как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ООП ВПО, проверяемые при ГИА

Выпускник, освоивший ООП ВПО по специальности **560006 «Сестринское дело»** должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными:

Общенаучные компетенции (ОК)

ОК-1. готовность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в физике, химии, экологии;

ОК-2. готовность выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлечь для их решения соответствующий физико-математический аппарат;

Инструментальные компетенции (ИК)

ИК-1. способность самостоятельно работать на компьютере, медико-технической аппаратурой, готовность к работе с информацией полученных из различных источников, к применению современных информационных технологий для решения профессиональных задач (элементарные навыки);

ИК-2. готовность к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;

ИК-3. готовность работать с информацией из различных источников;

ИК-4. владением письменной и устной речью на государственном языке Кыргызской Республики, знанием одного иностранного языка как средство делового общения, умением вести дискуссию и полемики, способностью и готовностью к подготовке и редактированию текстов профессионального и социально значимого содержания.

Социально-личностными и общекультурными (СЛК)

СЛК-1. способность к научному анализу социально значимых проблем и процессов, политических событий и тенденций, пониманию движущих сил и закономерностей исторического процесса, способностью к восприятию и адекватной интерпретации общественно значимой социологической информации, использованию социологических знаний в профессиональной и общественной деятельности;

СЛК-2. способностью и готовностью к деятельности и общению в публичной и частной жизни, к социальному взаимодействию с обществом, общностью, коллективом, семьей, друзьями, партнерами, к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, социальной мобильности;

СЛК-3. способностью и готовностью к деятельности в различных сферах общественной жизни с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдение правил врачебной этики, законов и нормативных правовых актов по работе с конфиденциальной информацией;

СЛК-4. Готовностью к уважительному и бережному отношению к историческому наследию и культурным традициям, толерантному восприятию социальных и культурных различий, приумножению отечественного и мирового культурного наследия, владением понятийным аппаратам, знанием истории цивилизации, психологии культурных архетипов;

СЛК-5. способностью и готовностью к пониманию роли искусства в человеческой деятельности, значения и роли религии и свободомыслия в истории и современной духовной жизни общества, к развитию художественного восприятия, к эстетическому развитию и совершенствованию;

СЛК-6. владение культурой мышления, способностью к критическому восприятию информации, логическому анализу и синтезу;

СЛК-7. готовностью к самостоятельной, индивидуальной работе, способностью к самосовершенствованию, саморегулированию, самореализации;

б) профессиональными (ПК):

Профессиональные компетенции

ПК-1. способен и готов реализовать этические и деонтологические аспекты сестринской деятельности в общении с коллегами, средним и младшим медицинским персоналом, населением, с отдельной семьей и её членами.

ПК-2. способен и готов выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности специалиста сестринского дела, использовать для их решения соответствующий физико-химический и математический аппарат;

ПК-3. способен и готов осуществить этапы сестринского процесса и интерпретировать результаты опроса и сестринского обследования с выявлением настоящих и потенциальных проблем пациента с постановкой сестринского диагноза и определение их приоритетности, вести лист сестринского динамического наблюдения.;

ПК-4. способен и готов осуществить инфекционный контроль и соблюдение мер безопасности в профилактике внутрибольничной инфекции, пользоваться защитной одеждой и соблюдать меры безопасности медицинской сестры на рабочем месте при работе с биологическими жидкостями организма

ПК-5. способен и готов применять методы асептики и антисептики, использовать медицинский инструментарий, проводить контроль качества текущей и заключительной дезинфекции лечебных и диагностических помещений лечебно-профилактических учреждений;

ПК-6. способен и готов осуществить сестринские манипуляции и вмешательства, осуществить уход за пациентами разного возраста, пола, с различной патологией, в том числе и за

тяжелобольными согласно стандартам

ПК-7. способен и готов к работе с медико-технической аппаратурой, используемой в работе с пациентами, владеть компьютерной техникой, применять возможности современных информационных технологий для решения профессиональных задач.

Организационно-управленческая деятельность

ПК-8 способен и готов применять знания о сущности, методах и особенностях управленческой деятельности в системе здравоохранения и в организации управления сестринскими службами различного уровня;

ПК-9 способен и готов к принятию управленческих решений, связанных с трудовыми ресурсами организации в лице специалистов сестринского дела и вспомогательного персонала, при взаимодействии с коллегами и работе в коллективе, при организации работы исполнителей.

ПК-10 обеспечение рационального управления трудовыми, материальными и информационными ресурсами, организация системы управления сестринскими службами, совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития;

ПК-11 осуществление контроля над деятельностью сестринской службы лечебно-профилактических учреждений (ЛПУ), организация работы по кадровому планированию, рациональной расстановке и эффективному использованию специалистов сестринского дела;

ПК-12 организация труда среднего, младшего медицинского персонала и технического персонала вспомогательных служб ЛПУ, определение их функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;

ПК-13 проведение мониторинга и оценки деятельности сестринской службы в соответствии со стандартами сестринской практики и ведения соответствующей документации;

ПК-14 составление, представление к утверждению и контроль выполнения индивидуальных профессионально-должностных инструкций специалистами сестринского дела и технического персонала;

ПК-15 проведение инструктажа принимаемых на работу в ЛПУ специалистов сестринского дела, а также ознакомление их с должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка и другими официальными документами;

ПК-16 осуществление контроля над деятельностью служб: питания, прачечной и центрального стерилизационного отделения (ЦСО) ЛПУ, а также осуществление контроля безопасной утилизации медицинских отходов;

ПК-17 организация работы по профессиональной адаптации, повышению квалификации, переподготовке, аттестации и сертификации специалистов сестринского дела ЛПУ;

ПК-18 организация мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочих местах

специалистов сестринского дела и технического персонала, профилактика профессиональных заболеваний, контроль соблюдения и обеспечения экологической безопасности;

ПК-19 ведение учетно-отчетной медицинской документации в лечебно-профилактических учреждениях;

ПК-20 контроль выполнения действующих приказов и предписаний по соблюдению требований инфекционного контроля и инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала;

ПК-21 ведение деловой переписки (служебные записки, докладные, письма и т.д.).

Научно-исследовательская деятельность

ПК-22 – готов изучать научно-медицинскую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования;

4.7. Результаты обучения, проверяемые при ГИА:

1. Умение применить базовые знания из области социально-гуманитарных, экономических дисциплин в своей профессиональной деятельности, владеть общекультурными компетенциями.
2. Умение применить коммуникативные навыки в профессиональной деятельности, базовые знания в области психолого-педагогической деятельности.
3. Умение применить базовые знания в области организационно-управленческой деятельности.
4. Умение осуществлять свою деятельность с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм.
5. Умение применить базовые знания в области фундаментальных, естественно-научных дисциплин в профессиональной деятельности, владение общепрофессиональными компетенциями.
6. Умение применить базовые знания в области сестринской диагностики, сестринского ухода, реабилитационной и научно-исследовательской деятельности.
7. Умение излагать свои мысли на государственном и официальном языках.
8. Умение осуществлять сестринский уход за больными.
9. Умение применить современные информационные технологии в профессиональной деятельности.
10. Знать формы и методы санитарно-просветительской работы, умение применять социально-гигиенические, медико-статистические методики сбора анализа информации; умение осуществлять профилактические и противоэпидемические мероприятия.
11. Умение применить основные знания в области профессиональных дисциплин при защите населения и территорий от возможных последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

5.0. СТРУКТУРА, ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Общая трудоемкость всех этапов итоговой государственной аттестации составляет 5 кредитов (150 часов).

Государственная итоговая аттестация студентов по специальности 560006 «Сестринское дело» проводится по расписанию и включает в себя несколько обязательных аттестационных испытаний:

1. Государственный экзамен по Истории Кыргызстана (конец IV семестра)
2. Государственный междисциплинарный комплексный экзамен по специальности (конец X семестра).

Государственный экзамен по «Истории Кыргызстана» проводится в виде компьютерного тестирования и контролирует следующие результаты обучения: ОК1, ОК3, ОК4, ОК6.

Государственный комплексный междисциплинарный итоговый экзамен по специальности проводится поэтапно и включает в себя практический экзамен «курацию у постели больного», тестовый контроль знаний и устный ответ по билетам. Целью данного экзамена является контроль ОК 1, 3, 4, 6, 8, 9; ПК 1, 5, 7, 10. 11, 12, 13, 15, 16, 18, 19, 20. 21, 22. 25, 26, 28, 33, 34. 35, 39, 47, 50.

5.1. Программа Государственного экзамена по Истории Кыргызстана

5.1.1. Формой проведения Государственного экзамена является компьютерное тестирование. Компьютерное тестирование проводится согласно расписанию при технической поддержке ЦРКНОЗ и ПП КГМА. Экзамен проводится по типовым тестовым заданиям, составленным на основе единого банка аттестационных заданий, охватывающих содержание предмета «История Кыргызстана». Экзамен проводится в компьютерном классе. При прохождении тестирования каждый экзаменуемый с помощью специальной компьютерной программы методом случайной выборки из банка тестов получает индивидуальные задание, содержащее 50 вопросов. В течение 45 мин без перерыва студент решает тестовые задания, отмечая правильно выбранный вариант ответа. Критерием оценки знаний является количество правильных ответов на тестовые задания. Пороговым результатом считают 60 и более баллов. Критерии оценки тестовых заданий: до 60 баллов – «неудовлетворительно», от 61 до 75– «удовлетворительно», от 76 до 85 – «хорошо» и от 86 до 100 – «отлично». Результаты проверки уровня теоретической подготовки сообщаются студентам в день тестирования после оформления соответствующих документов.

Студент обязан являться на тестирование в указанное в расписании время.

Во время проведения тестирования не разрешается использование материалов, не предусмотренных к использованию во время экзамена, а именно - телефоны, шпаргалки, попытка

общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения студентов и т.п. Эти действия являются основанием для удаления студента из аудитории и последующего проставления в ведомость оценки «неудовлетворительно».

Пример материала аттестационного тестирования в приложении №1.

5.1.2. Перечень контрольных вопросов, выносимых на ГИА по Истории Кыргызстана:

1. Древнейшие следы человека на Тянь-Шане.
2. Каменный век и эпоха бронзы на территории Кыргызстана.
3. Сакский и усуньский периоды в истории Кыргызстана.
4. Кыргызстан в период Тюркского каганата.
5. Кыргызское великодержавие: образование, развитие, причины распада государства.
6. Караханидский каганат на Тянь-Шане и его наследники (X-XIII вв.).
7. Кыргызстан в период господства карлуков и караханидов.
8. Кыргызы и Кыргызстан в государстве чингизидов (XIII-XIV вв.).
9. Кыргызы государства Моголистан.
10. Этногенез кыргызского народа: этапы, факторы, теории.
11. Борьба кыргызов за национальную независимость (XVI-XIX вв.).
12. Кыргызстан в составе Кокандского ханства.
13. Взаимоотношения кыргызов с Россией: от первых посольств до присоединения.
14. Присоединение Северного Кыргызстана к России.
15. Присоединение Южного Кыргызстана к России.
16. Кыргызстан в составе Российской империи: изменения в общественно-политической и хозяйственной жизни.
17. Восстание 1916 г. в Кыргызстане: причины, характер, последствия.
18. Особенности установления советской власти в Кыргызстане. Сущность басмаческого движения.
19. Социально-экономические преобразования в Кыргызстане в 20-30-е гг.
20. Особенности земельно-водных реформ в Кыргызстане.
21. Попытки создания Киргизской горной области в 1922 г. и её причины.
22. От Киргизской автономной области (КАО) до Киргизской ССР: становление и развитие Киргизской советской государственности.
23. Социально-экономическое развитие Кыргызстана в составе СССР.
24. Кыргызстан в годы ВОВ. Герои-кыргызстанцы.
25. Кыргызстан в годы "оттепели" и годы "застоя"

26. Развитие науки, культуры и образования в Кыргызстане в XX веке.
27. Кыргызстан в годы перестройки и гласности.
28. Суверенный Кыргызстана: этапы становления, проблемы и перспективы развития.
29. Государственно-политическое устройство современного Кыргызстана.
30. Основные партии и политические движения в Кыргызстане на современном этапе.
31. Древнейшие следы человека на Тянь-Шане. Палеолит.
32. Каменные орудия труда.
33. Первобытные верования.
34. Саки в истории древнего мира.
35. Борьба саков с персидскими царями.
36. В борьбе против завоеваний Александра Македонского.
37. Культура сакских племен.
38. Происхождение народа усунь и образование государства.
39. Путешествие Чжань Цаня и открытие Великого Шелкового пути.
40. Город Чигу на Иссык-Куле – ставка усуньского правителя.
41. Складывание союза племен хунну.
42. Первое упоминание этнонима «кыргыз» (201 г. до н.э.).
43. Переселение кыргызов из Монголии на Енисей.
44. Организация государства Давань.
45. Орхоно-енисейские рунические памятники письменности.
46. Древние тюрки.
47. Образование Тюркского государства.
48. Завоевание тюрками кыргызов Енисея и Средней Азии.
49. Истеми-каган.
50. Посольство Маниаха в Иран (567 г.) и Константинополь (568 г.).
51. Возвышение западно-тюркского каганата – «государства десяти стрел».
52. Арабские завоевания в Средней Азии.
53. Государство тюргешей. Племена карлуков.
54. Таласская битва арабов с китайцами в 751 г.
55. Каган кыргызов Барс-бег.
56. Великодержавие кыргызов.
57. Каменные изваяния.
58. Древнекыргызская и другие виды письменности.
59. Идеологические воззрения. Зороастризм, тенгрианство, христианство, буддизм, ислам.
60. Караханидский каганат (X – нач. XIII вв.)

61. «Кутадгу билик» Юсупа Баласагуни.
62. «Диван лугат ат-тюрк» Махмуда Барсхани (Кашгари).
63. Кыргызы и Кыргызстан в государстве Чингизидов. XIII – XIV вв.
64. Завоевание монголами кыргызов Енисея и Тянь-Шаня.
65. Кыргызы в улусе Чагатая.
66. Образование государства Хайду.
67. Татаро-монголы в Азии.
68. Государство Моголистан.
69. Этнические истоки кыргызской народности.
70. Мухаммед-кыргыз.
71. Джунгарское ханство.
72. Борьба кыргызов с калмаками и ее отражение в эпосе «Манас».
73. Движение ходжей в Восточном Туркестане и участие в нем кыргызов.
74. Кыргызские посольства в Китай.
75. Образование Кокандского ханства.
76. Кубат-бий – предводитель кыргызов.
77. Роль кыргызских биев в дворцовых интригах. Коканда
78. Алымбек и Курманджан-датка.
79. Земельные отношения и проблема кочевого феодализма.
80. Духовная культура: устное народное творчество, религия и верования.
81. Калыгул, Арстанбек, Молдо Кылыч, Молдо Нияз.
82. Посольство И. Унковского (1722 – 1724 гг.).
83. Первое кыргызское посольство в Россию (1785 г.).
84. Атаке-бий. Абдрахман Кучаков и Шергазы – первые кыргызские послы.
85. Посольство Зибберштейна Ф.К. на Иссык-Куль в 1825 г.
86. Восстания кыргызов сер. XVIII в. – 70-е гг. XIX в.
87. Тайлак-батыр, Атантай, Джантай, Байтик-батыр.
88. Взлет и падение Ормон-хана.
89. Боромбай и Качибек.
90. П.П.Семенов-Тян-Шанский и Ч.Ч.Валиханов в Кыргызстане.
91. «Военно-научная» экспедиция М.Д.Скобелева на Алай (1875 – 1876).
92. Шабдан Джантаев.
93. Курманджан-датха – царица Алая.
94. Кыргызстан – колония Российской империи.
95. Переселение русско-украинских крестьян в Кыргызстан.

96. Эмиграция дунган и уйгуров из Китая в Кыргызстан.
97. Андижанское восстание.
98. Русские ученые и путешественники в Кыргызстане: Северцов И.А., Федченко А.П., Радлов В.В., Мушкетов И.В., Пржевальский Н.М., Бартольд В.В.
99. Первые изменения в культуре и народном образовании. Токтогул Сатылганов и Тоголок Молдо
100. Швец-Базарный.
101. Басмаческое движение.
102. Попытки создания Горной Киргизской области в 1922 г.
103. Новая экономическая политика в Кыргызстане.
104. Зарождение профессиональной художественной литературы и науки.
105. Касым Тыныстанов и Ишеналы Арабаев.
106. Репрессии видных деятелей политики, науки и культуры Кыргызстана в 20–30-е гг.
107. Политическая оппозиция тоталитарному сталинскому режиму.
108. Абдыкерим Сыдыков, Юсуф Абдрахманов, Баялы Исакеев, Торокул Айтматов и другие.
109. Героические подвиги кыргызстанцев на полях сражений.
110. Конституция Киргизской ССР 1977 г. лозунги, декларации и жизненная правда.
111. Объективная необходимость перестройки всей общественной жизни страны. Московский путч. ГКЧП и его отражение в Кыргызстане. Запрещение Компартии республики. Беловежское соглашение лидеров России, Украины и Белоруссии о денонсации Союзного договора. Распад СССР.
112. Признание независимой Кыргызской Республики международным сообществом. Становление парламентаризма и института президента.
113. Последствия развала традиционных экономических связей государств СНГ.
114. Становление многопартийной системы.
115. Кыргызстан на мировой арене.
116. Установление дипломатических отношений с зарубежными странами: Турцией, Китаем, США, Россией и др.
117. Наука, культура и образование в рыночных условиях.
118. Кыргызстан в системе международных отношений.
119. Отношения с Россией, США и Китаем.
120. Проблемы национальной безопасности Кыргызстана в условиях глобализации.

5.1.3. Перечень литературы для подготовки к ГИА по «Истории Кыргызстана»

Основная литература:

1. Нурбол Дос уулу Чотонов. Отечественная история. – Б., 2009.
2. Осмонов Ө.Ж. История Кыргызстана.. – Б., 2000.
3. Осмонов Ө.Ж., Мырзакматова А.Ж. Кыргызстан тарыхы. – Б., 2000.

Дополнительная литература:

1. Асанканов А.А, История Кыргызстана. – Бишкек 2009.
2. Анвар Байтур. Кыргыз тарыхынын лекциялары. 1-2- китеп. – Бишкек, 1992.
3. Бартольд В.В. Ибранные труды по истории кыргызов и Кыргызстана. – Бишкек, 1996.
4. Введение в историю кыргызской государственности. Курс лекций для вузов. – Б., 2004.
5. Воропаева В., Джунушалиев Д., Плоских В. История Отечества. Краткий курс лекций по истории Кыргызстана – Б., 2005
6. Воропаева В., Джунушалиев Д., Кемелбаев Н., Плоских В. Введение в историю кыргызско-российских взаимоотношений: Курс лекций. – Б., 2001
7. Воропаева В., Джунушалиев Д., Плоских В. Из истории кыргызско-российских отношений (XVIII – XX вв.). Краткий курс лекций и методическое пособие. – Б., 2001
8. История кыргызов и Кыргызстана. Уч. пособие для вузов. – Б.,2000.
9. Койчуев Т., Мокрынин В., Плоских В. Кыргызы и их предки. - Б.1994.
10. Осмонов О. Ж., История Кыргызстана (с древнейших времен до наших дней) –Бишкек 2013г, 2014., 2015.

Электронные ресурсы

1. Сайт КГМА им. И.К. Ахунбаева <https://www.kgma.kg/index.php/ru/>
2. [Кыргызская виртуальная научная библиотека www.kyrgyzstanvsl.org](http://www.kyrgyzstanvsl.org)
3. Электронный ресурс «Электронная библиотека» КГМА (library.kgma.kg)
4. Электронные ресурсы проекта eIFL. http://bik.org.kg/ru/eifl_resources/
5. www.nlkrgov.kg (Национальная библиотека Кыргызской Республики)
6. www.istok.net.kg (сайт НАН КР)

5.2. Программа Государственного итогового междисциплинарного комплексного экзамена по специальности.

ГИА выпускника включает Государственный итоговый междисциплинарный трехэтапный экзамен.

I этап ГИА - «Курация у постели больного» является клиническим этапом, который проводится в профильных отделениях стационаров, являющихся клиническими базами КГМА им. И.К.Ахунбаева, предназначенным для проверки умения выпускника осуществить этапы сестринского процесса и определения уровня освоения им практических навыков.

II этап ГИА - междисциплинарное тестирование, которое проводится в компьютерном центре с использованием персональных компьютеров, и нацелено на проверку уровня теоретической подготовленности путем тестового экзамена на компьютерной основе.

III этап ГИА - устное собеседование по основным клиническим дисциплинам.

5.2.1. Курация у постели больного предназначена для проверки профессиональных компетенций. На данном этапе выпускнику предоставляется возможность для демонстрации последовательного выполнения необходимого для профессиональной деятельности объема навыков и умений. Кроме этого, на I этапе определяется уровень деонтологического воспитания студентов и дается оценка эффективности преподавательской деятельности кафедр и курсов, ответственных за практическую подготовку студентов.

Практический государственный экзамен принимается на клинических базах КГМА им. И.К. Ахунбаева.

Состоит из двух разделов: а) обследование (I этап сестринского процесса) у постели терапевтического больного с различной патологией, при этом оценивается выполнение одного или нескольких практических умений и б) постановка сестринского диагноза, планирование сестринских вмешательств (II-III этап сестринского процесса) По результатам сдачи экзамена с раздельной проверкой практической подготовленности и теоретических знаний студенту выставляется общая оценка.

Результаты сдачи аттестационных испытаний объявляются в этот же день после оформления протоколов ГИА и определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Студент, показавший положительные результаты допускается ко второму этапу итогового междисциплинарного экзамена.

Критерии оценки практической части экзамена:

Ответ оценивается на «отлично», если выпускник: полностью демонстрирует практические навыки, не допуская ошибок. Исчерпывающе интерпретирует полученные результаты, соблюдает этико-деонтологические принципы и индивидуальный подход к пациенту

Ответ оценивается на «хорошо», если большинство демонстрируемых практических навыков выпускник выполняет, но имеются незначительные ошибки. Студент способен интерпретировать полученные данные с небольшими затруднениями, соблюдает этико-деонтологические принципы и индивидуальный подход к пациенту

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если выпускник демонстрирует частичное выполнение практических навыков. Задание выполнено не более чем на половину, допущено большое количество ошибок. Студент не способен интерпретировать полученные результаты, соблюдает этико-деонтологические принципы.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если выпускник либо совсем не выполняет

практические навыки, либо выполняет их совершенно неправильно. Не соблюдает индивидуальный подход к пациенту.

Практические умения при работе с больным

- ✓ Осуществление I этапа сестринского процесса – сбор информации и оценка состояния пациента (сбор информации о пациенте, сбор жалоб, анамнеза заболевания и анамнеза жизни пациента, физическое обследование пациента с различной патологией в соответствии с алгоритмом - осмотр, пальпация, перкуссия и аускультация по органам и системам).
- ✓ Осуществление II этапа сестринского процесса - постановка сестринского диагноза (определение приоритетных проблем пациента).
- ✓ Осуществление III этапа сестринского процесса (составление плана сестринских вмешательств).

5.2.2. Компьютерное тестирование проводится согласно расписанию при технической поддержке ЦРКНОЗиПП КГМА. Тестовый материал охватывает содержание профессиональных дисциплин специальности сестринское дело. Экзамен проводится по типовым тестовым заданиям, составленным на основе единого банка междисциплинарных аттестационных заданий по всем направлениям подготовки выпускников ФВСО, охватывающих содержание клинических, психолого-педагогических и административно-управленческих дисциплин. Экзамен по определению уровня теоретической подготовки выпускников проводится одномоментно в компьютерном классе. При прохождении тестирования с помощью специальной компьютерной программы, позволяющей методом случайной выборки из банка тестовых заданий готовить индивидуальные тестовые задания, каждый экзаменуемый получает индивидуальное задание, содержащее 100 вопросов. В течение 90 мин без перерыва выпускник решает тестовые задания, отмечая правильно выбранный вариант ответа. Критерием оценки знаний выпускников является количество правильных ответов на тестовые задания. Пороговым результатом считают 60 и более баллов. Критерии оценки тестовых заданий: до 60 баллов – «неудовлетворительно», от 61 до 75 – «удовлетворительно», от 76 до 85 – «хорошо» и от 86 до 100 – «отлично». Студент, ответивший правильно на 60 и более % вопросов, допускается к следующему этапу.

При нарушении порядка проведения тестирования или отказе от его соблюдения председатель ГАК вправе удалить обучающегося с тестирования, о чем составляется соответствующий акт. В период работы студентов над тестовыми заданиями в аудитории присутствуют члены государственной экзаменационной комиссии.

Результаты проверки уровня теоретической подготовки сообщаются выпускникам в день тестирования после оформления соответствующих документов.

Дисциплины, выносимые на государственный экзамен, проводимого в форме тестового контроля:

- 1) Сестринский процесс в клинике
- 2) Сестринские манипуляции
- 3) Организация управления сестринскими службами
- 4) Лидерство и менеджмент
- 5) Методология обучения медсестер

Пример материала аттестационного тестирования в приложении № 2.

5.2.3. Теоретический устный экзамен по билету является третьим завершающим этапом и сдается после сдачи практического государственного экзамена и тестирования. Билеты составляются выпускающей кафедрой, рецензируются и утверждаются УМПК факультета «Высшее сестринское образование» КГМА им. И.К. Ахунбаева. В структуру экзаменационного билета входят вопросы по учебным дисциплинам, результаты которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников:

1. Сестринский процесс в клинике
2. Сестринские манипуляции
3. Организация управления сестринскими службами
4. Лидерство и менеджмент в сестринском деле
5. Методология обучения медсестер

Получение — оценок «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично» означает успешное прохождение этапа. Данный этап является заключительным.

Критерии оценок итогового собеседования:

Ответ оценивается на «отлично», если выпускник: глубоко, полно и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, в ответе тесно увязывается теория с практикой; не затрудняется с ответом при видоизменении задания, показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, отвечает на все вопросы билета, а также на дополнительные вопросы членов комиссии.

Ответ оценивается на «хорошо», если выпускник: твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения по решению практических вопросов, задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, и отвечает на 90% поставленных перед ним вопросов.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если выпускник: знает только основной материал, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и отвечает на 80% вопросов.

Ответ оценивается «неудовлетворительно», если выпускник: не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, не ориентирован в основных вопросах специальности.

Критерии общей оценки итогового междисциплинарного экзамена «Отлично» при наличии среднего балла за предыдущие этапы выше или равно 4,6. «Хорошо» при наличии среднего балла за предыдущие этапы от 3,6 до 4,5. «Удовлетворительно» при наличии среднего балла за предыдущие этапы от 3,0 до 3,5.

Пересдача итогового междисциплинарного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается. Результаты ГИА объявляются выпускнику в тот же день после оформления и утверждения в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии. По результатам трех этапов государственной экзаменационной комиссией выставляется итоговая оценка по междисциплинарному экзамену. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного экзамена.

На всех этапах ГИА студенту запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, за исключением непрограммируемых калькуляторов, кроме того не разрешается применять собственные справочные материалы, в том числе и самостоятельно изготовленные. В ходе ответа перед экзаменационной комиссией студент имеет право использовать лист для подготовки ответов (черновик), который после ответа сдается секретарю ГАК (в том числе и в том случае, если студент не сделал на нем никаких записей).

На каждую группу студентов оформляется отдельный протокол о сдаче государственного экзамена. В протоколе заседания ГИА по приему итогового междисциплинарного экзамена выставляются оценки по практической и теоретической (тестирование и устный опрос) подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем, членами и секретарем ГАК. Протоколы заседаний комиссий сшиваются и хранятся в архиве КГМА им. И.К. Ахунбаева.

Перечень вопросов, выносимых на государственный междисциплинарный комплексный экзамен по специальности «Сестринское дело»

I. Экзаменационные вопросы для ГИА по «Сестринский процесс в клинике»

1. Сестринский процесс при бронхите. Этиология, патогенез и клиника бронхита, диагностика
2. Сестринский процесс при пневмонии. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
3. Сестринский процесс при инфаркте миокарда. Этиология, патогенез, клиника, диагностика

4. Сестринский процесс при стенокардии. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
5. Сестринский процесс при атеросклерозе. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
6. Сестринский процесс при ангине. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
7. Сестринский процесс бронхиальной астме. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
8. Сестринский процесс при гипертоническом кризе. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
9. Сестринский процесс при сахарном диабете. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
10. Сестринский процесс при аллергических реакциях. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
11. Патогенез и симптоматика почечной колики. Сестринский процесс. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
12. Сестринский процесс при гипертонической болезни. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
13. Сестринский процесс при язвенной болезни желудка. Определение. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
14. Хронический холецистит. Определение. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
15. Сестринский процесс при хроническом панкреатите. Определение. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
16. Сестринский процесс при гломерулонефрите. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
17. Патогенез и симптоматика железодефицитной анемии. Сестринский процесс. Этиология, патогенез, клиника, диагностика
18. Сестринский процесс, этиология, патогенез развития туберкулеза легких.

II. Экзаменационные вопросы для ГИА по «Сестринские манипуляции»

1. Термометрия, терморегуляция. Методы регистрации.
2. Беззондовые методы исследования ЖКТ. Показания. Противопоказания. Подготовка больного. Техника выполнения.
3. Кормление пациента через гастростому. Уход за гастростомой.
4. Кормление пациента через назогастральный зонд.
5. Промывание желудка (показания, техника и способы проведения).
6. Очистительная клизма (определение, показания, противопоказания, техника проведения).
7. Сифонная клизма (определение, показания, противопоказания).
8. Контроль качества очистки шприцов и игл (фенолфталеиновая, амидопириновая, азопирамовая пробы).
9. Методы и способы стерилизации. Понятие о стерилизации.

10. Дезинфекция. Определение, виды и методы дезинфекции.
11. Методика проведения внутримышечной инъекции (места, дозы, размер иглы, объем шприцев).
12. Внутривенно капельное введение лекарственных веществ (цели, показания, осложнения).
13. Техника проведения подкожной инъекции, осложнения.
14. Постинъекционные осложнения. Профилактика постинъекционных осложнений.
15. Пролежни (определение, клиника, профилактика, лечение).
16. Правила измерения АД, ЧД, ЧСС.
17. Техника проведения катетеризации мочевого пузыря у мужчин и женщин. Применение мочеприемника.
18. Сбор мочи по Земницкому и Ничипоренко.
19. Мокрота. Лабораторные методы исследования мокроты.
20. Группы крови. Определение группы крови и резус-фактор. Совместимость группы крови.
21. Катетеризация центральных сосудов. Показания. Противопоказания. Подготовка больного. Осложнения. Уход за катетером.
22. Катетеризация периферических сосудов. Показания. Противопоказания. Подготовка больного. Осложнения. Уход за катетером.
23. Колоноскопия. Показания. Противопоказания. Подготовка больного.
24. Сердечно-легочная реанимация. Показания. Признаки клинической и биологической смерти.
25. Понятие медицинские отходы. Классификация медицинских отходов.

III. Экзаменационные вопросы для ГИА по «Организация управления сестринскими службами»

1. Основные направления работы главной медицинской сестры. Планирование работы.
2. Организация санитарно – просветительной работы главными и старшими медсестрами.
3. Контроль деятельности главной медицинской сестры.
4. Оценка качества сестринской помощи.
5. Работа медсестер в кабинетах инфекционного контроля.
6. Кадровая работа главной медицинской сестры
7. Юридические аспекты деятельности медсестры-руководителя.
8. Повышение квалификации в профессиональной деятельности медсестры - управленца.
9. Сертификация среднего сестринского персонала.
10. Роль учебно-тренажерных кабинетов в организации наставнической деятельности главной медсестры.

11. Организация аттестации сестринского персонала.
12. Роль главной медсестры в организации лечебно-охранительного режима в лечебно-профилактических учреждениях.
13. Противоэпидемическая работа.
14. Организационно- методическая работа в деятельности главной медсестры по профилактике внутри больничной инфекции.
15. Работа совета медсестер. Организация, структура.
16. Ход сестринских мероприятий в осуществлении контроля над дезинфекцией. Виды и способы.
17. Контроль главной медицинской сестрой за качеством стерилизации. Виды и способы.
18. Работа медсестры в лечебных отделениях стационаров (палата, процедурный кабинет, перевязочная).
19. Трудовые отношения в учреждениях здравоохранения и организация деятельности главной медсестры.
20. Роль главной и старшей медсестры в лекарственном обеспечении лечебно-профилактического учреждения.
21. Роль главной медицинской сестры в организации лечебного питания больных в ЛПУ.
22. Учет белья, постельных принадлежностей и одежды в лечебно-профилактических учреждениях.
23. Организация приема, учета, хранения и выдачи вещей, денежных средств больным ЛПУ.
24. Организационная работа: охрана труда сестринского персонала и техника безопасности.
25. Организация работы медсестер операционного блока.

IV. Экзаменационные вопросы для ГИА по «Лидерство и менеджмент»

1. Контроль - определение. Функции. Виды контроля: предварительный, текущий и заключительный контроль.
2. Горизонтальные и вертикальные распределение труда: в чем состоит их схожесть и отличия.
3. Сложные, формальные и неформальные организации.
4. Требования, предъявляемые к организации.
5. Понятие “Планирование”. Принципы планирования.
6. Виды планирования: оперативное, тактическое, стратегическое.
7. Этапы процесса планирования.
8. Менеджмент определение. Основные функции менеджмента.
9. Задачи и принципы менеджмента как науки. Особенности менеджмента в сестринском деле.
10. Организация – определение. Общие черты организации.
11. Понятие “Стимул”. Виды стимулов: материальные и нематериальные.

12. Мотивация – определение. Теории мотивации.
13. Понятие “Решение”. Виды решения: программируемые и непрограммируемые.
14. Понятие “Менеджер” и “Лидер”. Основные различия между менеджерами и лидером.
15. Организация: определение, структура. Внешняя и внутренняя среда организации, определение и характеристика.
16. Определение понятий: менеджмент, менеджер, лидерство и лидер.
17. Конфликт. Определение и причины конфликта.
18. Виды оперативного контроля: предварительный, текущий и заключительный контроль.
19. Стили руководства и типы руководителя. Особенности стиля руководства в сестринском деле.
20. Авторитарный, демократический, либеральные стили: характерные черты, положительные и отрицательные стороны.
21. Процесс перемен – понятие. Виды изменений: 1-2 порядка. Особенности этих процессов в сестринском деле.
22. Управление переменами. Подходы к управлению процессом перемен:
Принудительный, рационально-эмпирический, нормативно-преобразовательный.
23. Коммуникации, определение понятия. Элементы коммуникационного процесса.
24. Коммуникация. Вербальная и невербальная.
25. Роль медсестры – руководителя в коммуникативном процессе.

V. Экзаменационные вопросы для ГИА по «Методология обучения медсестер»

1. Дать определение дидактики. Основные приоритеты современной теории обучения.
2. Дать определение андрогогики. Принципы и методы образования взрослых.
3. Теоретические основы процесса обучения. Цели и задачи обучения в подготовке медсестер.
4. Формы учебного занятия. Основные функции лекции, семинара, практического занятия.
Особенности в сестринском образовании.
5. Цель определения исходного уровня знаний, текущего контроля, итогового контроля.
6. Понятие «средства обучения». Виды средств обучения.
7. Какие средства обучения направлены на зрительное восприятие?
8. Методика проведения практического занятия.
9. Познавательные ресурсы: аудиовизуальные средства обучения. Их роль и особенности в сестринском образовании.
10. Методика проведения студенческой (сестринской) конференции.
11. Основные тенденции развития общего и профессионального сестринского образования в стране и в мире.
12. Понятие проблемной ситуации. Правила составления ситуационных задач.
13. Аккредитация ВУЗа.

14. Рабочие программы, создание и оформление.
15. Правила постановки тематического плана.
16. Квалификация, определение.
17. Понятие о государственных образовательных стандартах.
18. Структура учебного плана и образовательной программы.
19. Воспитание как целенаправленный процесс.

Типовой вариант экзаменационных билетов для ГИА в приложении № 4

Список литературы для подготовки к государственной итоговой аттестации по специальности «Сестринское дело»:

Сестринский процесс в клинике

Основная:

1. Лычев Э.В. и Карманов В.К. «Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи». Форум-Инфа-н 2007г.
2. Обуховец Т.П. «Сестринское дело в терапии» практикум. Ростов на Дону Феникс 2003г.
3. Чубаков Т.Ч « Основы сестринского дела в семейной медицине» часть 5.2012
4. Чубаков Т. Ч. « Сестринское дело в терапии и хирургии» том1.2 Бишкек Аль-Салам 2007 г.
5. Обуховец. Т.П. , Склярова Т.А «Основы сестринского дела».

Дополнительная:

1. Ф.Филипова «Сестринское дело в терапии» Медицина Феникс 2000г.
2. Сборник избранных лекций по актуальным вопросам семейной медицины
3. « Симптомы внутренних болезней» М. Практика 1997..
4. Справочник медсестры по уходу за больными.
5. Никитина Ю.П. « Все по уходу за больными в больнице и дома». ГЭОТАР Медицина .Москва. 1999.
6. Краснов АВ. «Сестринское дело» Москва 2000.
7. Щербакова «Основы Сестринского дела» 2002.
8. Смоленский Б.А. «Справочник по лечебному питанию» 1993.
9. Чазов Е.И. Болезни органов кровообращения». М.Медицина 1997
10. Гребнев А.Л «Болезни кишечника». М.Медицина 1997.
11. Сафонов Н.В. « Гастрит, Язвенная болезнь». 1993.
12. Григорьев П.Я. « Диагностика и лечение болезней органов пищеварения». 1997.

13. Кольцов П.А. «Практическая гастроэнтерология.» М. 1994.
14. Воробьев В.И. «Гематология» 1-2 том
15. Скрипкин Н.К «Кожные и венерические болезни». М.М. 1995.
16. Покровский В.И «Инфекционные болезни». Покровский В.И. М.М. 1995.
17. Лысенко А.Я. «ВИЧ инфекция и СПИД – ассоциируемые заболевания. М-1996
18. Яхно Н.Н «Болезни нервной системы» 1,2. том. Яхно Н.Н. М.М.- 1995.
1. Сайт КГМА им. И.К. Ахунбаева <https://www.kgma.kg/index.php/ru/>
2. [Кыргызская виртуальная научная библиотека www.kyrgyzstanvsl.org](http://www.kyrgyzstanvsl.org)
1. Электронный ресурс «Электронная библиотека» КГМА (library.kgma.kg)
2. Электронные ресурсы проекта eIFL. http://bik.org.kg/ru/eifl_resources/

Сестринские манипуляции

Основная литература:

1. Барыкина Н.В, Чернова О.В. «Сестринское дело в хирургии: практикум» «Феникс» Ростов-на-Дону 2005г.
2. Гребенов А.Л. «Основы общего ухода за больными», Медицина, 1999г.
3. Палеева Н.Р «Медицинский уход» «Эксмо», 2009г.
4. Полный справочник по уходу за больными, 2002г.
5. Сарбагышева Н.Т. «Основы сестринского дела» Бишкек-2016г.
6. Обуховец Т.П. «Основы сестринского дела: практикум» Ростов-на-Дону, Феникс, 2006.
7. Обуховец Т.П., Склярова Т.А. «Основы сестринского дела», Ростов-на-Дону, Феникс, 2006.
8. Пальчун В.Т «Оториноларингология», ГЭАТОР Медиа, 2016г.
9. Полный справочник по уходу за больными, 2002г.
10. Шевченко Ю.Л. «Безопасное переливание крови» Руководство для врачей, 2000г.
11. Петров С.В. «Общая хирургия», ГЭАТОР Медиа, 2016г.

Дополнительная литература:

1. Журналы: «Медсестра» и «Сестринское дело».
2. «Все по уходу за больным дома и в больнице» Никитина Ю., Манитакова В.П. Москва 1999г
3. «1000 советов для медсестер» Садикова Н.Б. Минск 1999г.
4. Данилова Л.А. «Анализ крови и мочи», 2000г.
5. Камышников В. «Клинические лабораторные тесты от А до Я и их диагностические профили», Минск, 1999г.
6. Чубаков Т.Ч. «Основы сестринского дела в семейной медицине» 2003г.

Организация управления сестринскими службами

Основная литература:

1. Камынина Л.Л., Менеджмент и лидерство, 2009г.
2. Лисицын Ю.П., Общественное здоровье и здравоохранение, 2010г.
3. Обуховец Т.Л., Основы сестринского дела, 2016г.
4. Чоюбекова Г.А., Экономика здравоохранения, 2009г.

Дополнительная литература:

1. Королев А.А., Гигиена питания, 2014г.
2. Сергеев Ю.Д., Медицинское право, 2008г.
3. Шевченко Ю.Л., Правоведение, 2001г.

Лидерство и менеджмент

Основная литература:

1. Армстронг М. Основы менеджмента — Ростов-на-Дону: Феникс, 2000.
2. Бодди Д., Пэйтон Р. Основы менеджмента. — СПб.: Питер, 2003
3. Зайцева О. А., Радугин А. А., Радугин К. А., Рогачева Н. И. Основы менеджмента / Учебное пособие для вузов. — М.: Центр, 2001.
4. Инновационный менеджмент / Справочное пособие / Под ред. П. Н. Завлина, А. К. Казанцева, Л. Э. Миндели. — М.: Центр исследований и статистики, 2003
5. Котлер Ф. Маркетинг и менеджмент. — СПб.: Питер, 2002.
6. Кузнецов Ю. В., Подлесных В. И. Основы менеджмента. — СПб.: ОЛБИС, 2004
7. Лебедев О. Т., Каньковская А. Р. Основы менеджмента / Учебное пособие. — СПб.: ИД «МиМ», 2000
8. Мескон. М. и др. Основы менеджмента — М.: Дело, 2002
9. Прыткин Б. В., Прыткина Л. В., Эриашвили Н. Д., Усман З. А. Общий курс менеджмента / Учебник. — М.: ЮНИТИ, 2000
10. Уткин Э.А.. История менеджмента. — ЭКНОС, 2003

1. Сайт КГМА им. И.К. Ахунбаева <https://www.kgma.kg/index.php/ru/>
2. Кыргызская виртуальная научная библиотека www.kyrgyzstanvsl.org
3. Электронный ресурс «Электронная библиотека» КГМА (library.kgma.kg)
4. Электронные ресурсы проекта eIFL. http://bik.org.kg/ru/eifl_resources

Методология обучения медсестер

Основная литература:

1. Богачкина Н.А., Педагогика и психология, 2009г.

2. Маклаков А.Б., Общая психология, 2014г.
3. Соложенкин В.В., Психологические основы врачебной деятельности, 2003г.
4. Творогова Н.Д., Психология, 2011г.

Дополнительная литература:

1. Камынина Л.Л., Менеджмент и лидерство, 2009г.
2. Обуховец Т.Л., Основы сестринского дела, 2016г.
3. Сергеев Ю.Д., Медицинское право, 2008г.
4. Чойбекова Г.А., Экономика здравоохранения, 2009г.

Приложение 1

Пример материала аттестационного тестирования

Кыргызская Государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева

Факультет «Высшее сестринское образование»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ АТТЕСТАЦИЯ

по Истории Кыргызстана студентов 2 курса

Укажите только один правильный ответ

1. Тарых–бул ... изилдеген илим:		1. История- это наука, изучающая ...	
А	адамзаттын келечегин / будущее человека	В	атмосферанын курамын / состав атмосферы
Б	жаратылыш байлыктарын / природные богатства	Г	адамзаттын басып өткөн жолун / прошлое человечества
2. Муундардын келип чыгышын жана адамдардын туугандык байланыштарын, уруусун, аты-жөнүн изилдөөчү илим ...деп аталат:		2. Наука, изучающая происхождение и родственные связи людей, родов, фамилий, поколений называется ...	
А	Генеология	В	Геральдика
Б	Гумизматика	Г	Этнография
3. Тигил же бул мезгилде элдер кандай жашап, эмне окуялар болгону тууралуу “издери” изилдөөнү... деп атайбз.		3. Изучая “следы” о прошлом, о том, как жили люди, какие происходили события в то , или иное время мы называем:	
А	тарыхый булактар /исторические источники	В	жазуу булактар / письменные источники
Б	оозеки булактар/ устные источники	Г	санжыра булактары / родственные источники
4. Табылган сөөк калдыктарынан		4. Наука, изучающая происхождение	

<i>адамдын келип чыгышын изилдөөчү илим ... деп аталат</i>		<i>человека по костным останкам ...</i>	
А	Антропология	В	Геология
Б	Археология	Г	Геральдика
<i>5. Христостун төрөлүшүнө чейинки убакыт ... мезгил деп аталат</i>		<i>5. Время до Рождества Христова называется периодом ...</i>	
А	биздин доорго чейинки / до нашей эры	В	биздин доордун келечегинин / будущее нашей эры
Б	биздин доор / нашей эры	Г	биздин доордон кийинки / после нашей эры

Приложение 2

Пример ситуационных задач экзаменационных билетов (на итоговом собеседовании государственного междисциплинарного экзамена)

Ситуационная задача №1

В ГСВ приписан пациент 18 лет, которому недавно был поставлен диагноз бронхиальная астма. Пациент предъявляет жалобы на эпизодические кратковременные приступы удушья, одышки. Приступы появляются 1-2 раза в неделю, иногда ночью, чаще всего спровоцированы физической нагрузкой. Из анамнеза дедушка пациента страдал бронхиальной астмой с молодости. При беседе с юношей медсестра определила, что у него чувство страха и боязни возникновения следующего приступа. При обследовании ЧД-18- дыхание спокойное, ровное, ЧСС –64 в мин.

Задание для студента: Внимательно прочитайте ситуационную задачу. Используя сестринский процесс, как основу в организации работы семейной медсестры проведите следующую работу:

1. Оценка: сбор данных, анамнез.
2. Анализ и постановка сестринского диагноза.
3. Планирование мероприятий - распишите план мероприятий для вашего пациента.
4. Внедрение плана сестринского ухода - кратко выделите основные моменты внедрения вашего плана ухода за пациентом.
5. Оценка результатов.

Ситуационная задача №2

Мужчина, 34 года, строитель. Обратился с жалобами на боли в правом подреберье, изжогу, отрыжку кислым, неприятный запах во рту. Боли чаще беспокоят ночью, после приема пищи уменьшаются. Подобные жалобы беспокоят около 3 лет 1-2 раза в год.

Объективно: больной психолобилен. Кожные покровы сухие. Язык влажный, обложен грязно-желтым налетом. Живот мягкий, при пальпации определяется мышечное напряжение, болезненность в дуоденальной зоне. ЭГД-скопия: в области луковицы 12-перстной кишки определяется дефект размером 1,0-0,5 см.

Задание для студента:

Внимательно прочитайте ситуационную задачу.

Используя сестринский процесс, как основу в организации работы семейной медсестры проведите следующую работу:

1. Оценка: сбор данных, анамнез.
2. Анализ и постановка сестринского диагноза.
3. Планирование мероприятий - распишите план мероприятий для вашего пациента.
4. Внедрение плана сестринского ухода - кратко выделите основные моменты внедрения вашего плана ухода за пациентом.
5. Оценка результатов.

Ситуационная задача №3

Больная 30 лет, секретарь в коммерческой фирме, не замужем, детей нет, обратилась с жалобами на слабость, головокружение, охриплость голоса, чувство жжения на языке, онемение рук, отсутствие аппетита. Масса тела 56 кг, рост 170 см.

При осмотре: пациентка бледная, отмечаются «заеды» в уголках рта. Пульс 96 уд в мин, ЧДД-22 в мин, АД- 100/60 мм.рт.ст., температура тела 36,8С.

Анализ крови: Нв- 70 г/л, Эр-3,0*10¹⁰/л, ЦП-1,07, Лейкоциты- 4,0*10⁹/л, СОЭ- 20 мм/ч.

Задание для студента: Внимательно прочитайте ситуационную задачу.

Используя сестринский процесс, как основу в организации работы семейной медсестры проведите следующую работу:

1. Оценка: сбор данных, анамнез.
2. Анализ и постановка сестринского диагноза.
3. Планирование мероприятий - распишите план мероприятий для вашего пациента.
4. Внедрение плана сестринского ухода - кратко выделите основные моменты внедрения вашего плана ухода за пациентом.
5. Оценка результатов.

Ситуационная задача №4

Больной 64 года, наблюдается у участкового врача и кардиолога с диагнозом КБС. Во время работы в саду вдруг почувствовал стеснение в груди, жгучие боли за грудиной и в области сердца с иррадиацией в левую подлопаточную область и левую руку. Боли длились около 3-4 мин, прошли самостоятельно в состоянии покоя. Был вызван участковый врач.

При осмотре: кожные покровы обычной окраски, пульс 76 уд в мин, АД –140/80 мм.рт.ст., тоны сердца приглушены, ритмичны.

Задание для студента:

Внимательно прочитайте ситуационную задачу.

Используя сестринский процесс, как основу в организации работы семейной медсестры проведите следующую работу:

1. Оценка: сбор данных, анамнез.
2. Анализ и постановка сестринского диагноза.
3. Планирование мероприятий - распишите план мероприятий для вашего пациента.
4. Внедрение плана сестринского ухода - кратко выделите основные моменты внедрения вашего плана ухода за пациентом.
5. Оценка результатов.

Ситуационная задача №5

На прием в ГСВ обратилась молодая мама с ребенком 6 лет с жалобами на общую слабость, повышение температуры тела до 37,8 С, головную боль в сочетании с кашлем, насморк, чихание, боль в горле.

При осмотре: состояние относительно удовлетворительное, кожные покровы чистые, обычной окраски, миндалины увеличены, зев гиперемирован, отмечается слезотечение. При аускультации в легких дыхание жесткое, хрипов нет.

Задание для студента:

Внимательно прочитайте ситуационную задачу.

Используя сестринский процесс, как основу в организации работы семейной медсестры проведите следующую работу:

1. Оценка: сбор данных, анамнез.
2. Анализ и постановка сестринского диагноза.
3. Планирование мероприятий - распишите план мероприятий для вашего пациента.
4. Внедрение плана сестринского ухода - кратко выделите основные моменты внедрения вашего плана ухода за пациентом.

5. Оценка результатов.

Приложение 3

Пример материала аттестационного тестирования

Кыргызская Государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева

Факультет «Высшее сестринское образование»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

Укажите только один правильный ответ

1. Область знаний и профессиональной деятельности, направленных на формирование и обеспечение достижения целей организации путем рационального использования ресурсов, называется:

- a) маркетингом
- b) предпринимательством
- c) менеджментом**
- d) планированием

2. Что такое андрогогика:

- a) раздел теории обучения взрослого субъекта;**
- b) раздел теории обучения о влиянии генов в обучении;
- c) раздел теории обучения о половом различии в обучении;
- d) раздел теории влияния педагога на студента;

3. Второй этап сестринского процесса:

- a) планирование объема сестринских вмешательств;
- b) выявление проблем пациента, постановка сестринского диагноза;**
- c) беседа с родственниками пациента;
- d) определение целей сестринского процесса.

4. Обязанностями главной медсестры является:

- a) кадровая работа с медперсоналом ЛПУ;
- b) выполнение манипуляций по уходу за больными;
- c) контроль качества сестринской практики;**
- d) выполнение исследований и процедур;

5. К отходам класса А относятся:

- a) общие не опасные бытовые/коммунальные;**
- b) радиационные
- c) операционные
- d) инфицированные

Приложение №4

Типовой вариант экзаменационных билетов

(на итоговом собеседовании государственного междисциплинарного экзамена)

**Кыргызская Государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева
Факультет «Высшее сестринское образование»**

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

Междисциплинарное собеседование

**Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева
Экзаменационный билет для государственной аттестации выпускников
факультета «Высшее сестринское образование»
по дисциплинам «СПК, СМ, ОУСС, ЛиМ, МОМ»**

Билет №1

1. Сестринский процесс при сахарном диабете. Этиология, патогенез, клиника, диагностика.
2. Контроль деятельности главной медицинской сестры.
3. Задача.

Утверждено на заседании профильного комитета.

Протокол № от 18г.

**Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева
Экзаменационный билет для государственной аттестации выпускников
факультета «Высшее сестринское образование»
по дисциплинам «СПК, СМ, ОУСС, ЛиМ»**

Билет №2

1. Методика проведения внутримышечной инъекции (места, дозы, размер иглы, объем шприцев).
2. Понятие “Стимул”. Виды стимулов: материальные и нематериальные.
3. Задача.

Утверждено на заседании профильного комитета.

Протокол № от 18г.

**Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева
Экзаменационный билет для государственной аттестации выпускников
факультета «Высшее сестринское образование»
по дисциплинам «СПК, СМ, ОУСС, ЛиМ»**

Билет №3

1. Сестринский процесс при гипертонической болезни. Этиология, патогенез, клиника, диагностика.
2. Роль учебно-тренажерных кабинетов в организации наставнической деятельности главной медсестры.
3. Задача.

Утверждено на заседании профильного комитета. Протокол №_от 18г.

**Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева
Экзаменационный билет для государственной аттестации выпускников
факультета «Высшее сестринское образование»
по дисциплинам «СПК, СМ, ОУСС, ЛиМ»**

Билет №4

1. Дезинфекция. Определение, виды и методы дезинфекции.
2. Виды оперативного контроля: предварительный, текущий и заключительный контроль.
3. Задача.

Утверждено на заседании профильного комитета. Протокол № от 18г.

**Кыргызская государственная медицинская академия им. И.К. Ахунбаева
Экзаменационный билет для государственной аттестации выпускников
факультета «Высшее сестринское образование»
по дисциплинам «СПК, СМ, ОУСС, ЛиМ»**

Билет №5

1. Патогенез и симптоматика почечной колики. Сестринский процесс. Этиология, патогенез, клиника, диагностика.
2. Трудовые отношения в учреждениях здравоохранения и организация деятельности главной медсестры.
3. Задача

Утверждено на заседании профильного комитета. Протокол № от 18г.

Содержание ФОС

№, испытаний	Содержание	Количество
---------------------	-------------------	-------------------

		комплектов п/п (заданий)
1.История Кыргызстана	Тестовые задания с эталонами ответов прилагается в электронном носителе в виде ссылки на программу и в печатном варианте	250 (на флешке)
2.Итоговый междисциплинарный комплексный экзамен по специальности	2.1.Компьютерное тестирование	Тестовые задания с эталонами ответов прилагается в электронном носителе в виде ссылки на программу и в печатном варианте
	2.2.Устный опрос по билетам	Вопросы по сестринскому процессу в клинике, сестринским манипуляциям, организации управления сестринскими службами, лидерству и менеджменту, методологии обучения медсестер для устного комплексного экзамена по специальности
		2100 (на флешке)
		200 в программе и на флешке