

ДОГОВОР
о взаимодействии между ЗАО «Айдан Фарма» и Кыргызской
Государственной Медицинской академией

г. Бишкек

«27» 02 2025 года

Фармацевтическая организация ЗАО «Айдан Фарма», именуемая в дальнейшем «Айдан Фарма», в лице председателя правления Асанов О. Т., действующего на основании Устава, с одной стороны, и образовательная организация - **Кыргызская Государственная Медицинская Академия им. И.К. Ахунбаева**, именуемая в дальнейшем «КГМА», в лице ректора Кудайбергеновой И.О., действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили Настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по организации практического обучения студентов, ординаторов, аспирантов, подготовке и переподготовке фармацевтических кадров на базе «Айдан Фарма» в качестве производственной базы за КГМА.
- 1.2. Совместная организация работы по совершенствованию и обеспечению фармацевтической помощи населению, эффективному использованию совместных кадровых, материальных и иных ресурсов и научного потенциала КГМА и «Айдан Фарма» направленных на улучшение здоровья населения Кыргызской Республики.
- 1.3. Практическое обучение студентов и ординаторов со стороны «Айдан Фарма» осуществляется безвозмездно.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. «Айдан Фарма» обязуется:

- 2.1.1. совместно с преподавательским составом КГМА обеспечить:
 - создание необходимых условий студентам, ординаторам, аспирантам и сотрудникам КГМА для проведения полноценной практической деятельности в соответствии с учебным планом КГМА;

- своевременное доведение до наставников по производственной практике на базе **«Айдан Фарма»** необходимых распорядительных и иных документов, относящихся к совместной деятельности КГМА и **«Айдан Фарма»**.

2.1.2. осуществлять контроль за соблюдением трудовой дисциплины, выполнением индивидуальной программы практического обучения и оформлением документации, по итогам практики предоставить объективную характеристику.

2.2. **КГМА обязуется:**

2.2.1. оказывать учебную, методическую, консультативную помощь и другие виды услуг силами специалистов своих подразделений и обучающихся;

2.2.2. проводить, по согласованию с администрацией **«Айдан Фарма»**, семинары и конференции для фармацевтов по актуальным вопросам здравоохранения, осуществлять меры по совершенствованию их практических навыков, повышению квалификации, включая обучение в аспирантуре и докторантуре КГМА, защиты диссертаций в специализированных советах;

2.2.3. строго соблюдать установленные в **«Айдан Фарма»** правила внутреннего распорядка, требования санитарно-гигиенического режима, этико-деонтологических норм по отношению к персоналу, принимать участие в мероприятиях по облагораживанию помещений и прилегающей территории;

2.2.4. с помощью своего научно-педагогического персонала оказывать содействие в повышении квалификации и переподготовке фармацевтических кадров **«Айдан Фарма»**;

2.2.5. по мере возможности и необходимости привлекать специалистов **«Айдан Фарма»**, имеющих международные сертификаты о повышении квалификации, заниматься преподавательской деятельностью и работать в КГМА на условиях почасовой оплаты или совместительства;

2.2.6. предоставлять сотрудникам **«Айдан Фарма»** возможность участия в проводимых КГМА конференциях, семинарах, симпозиумах и других мероприятиях;

2.2.7. предоставлять сотрудникам **«Айдан Фарма»** возможность пользоваться учебно-научной базой кафедр КГМА, ее библиотечным фондом и учебно-научной аппаратурой в установленном порядке;

2.2.8. согласовывать число ординаторов, аспирантов, студентов и других слушателей КГМА обучающихся на базе «Айдан Фарма».

2.3. **Руководитель кафедры КГМА обязан:**

2.3.1. руководствоваться нормативно-правовыми актами в сфере обращения лекарственных средств, Положением о производственной практике, уставом КГМА;

2.3.2. взаимодействовать с руководителем и заместителем руководителя «Айдан Фарма», заведующими отделов по вопросам организации учебно-производственного процесса, нести солидарную ответственность за оказание производственной, консультативной помощи.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

3.1. В целях оперативной реализации положений Настоящего Договора, контроля над его выполнением Стороны назначают своих ответственных представителей-координаторов:

- От Базы Асанова О. Т.;
- от КГМА –проректор по научной и лечебной работе.

3.2. Представителям Сторон поручается:

- руководство работой по реализации положений Настоящего Договора;
- подготовка конкретных предложений, отдельных соглашений по всем аспектам совместной деятельности, очерченным Настоящим договором;
- подбор кадров и рекомендация руководству Сторон для решения вопроса о возможности совместительства, педагогической и научной деятельности;
- периодическое, а при необходимости, оперативное информирование руководства Сторон о ходе выполнения (невыполнения) условий Настоящего Договора.

3.3. Стороны обязаны предъявлять друг другу документы, позволяющие контролировать выполнение ими своих обязательств по Настоящему Договору и приложениям к нему.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность в установленном законодательством

Кыргызской Республики порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей по Настоящему Договору.

- 4.2. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и заключен сроком на 5 (пять) лет.
- 5.2. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по согласованию Сторон или по инициативе одной из них с письменным предупреждением другой Стороны об этом за 3 (три) месяца до окончания учебного года.

6. РЕКВИЗИТЫ, ПЕЧАТИ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАО «Айдан Фарма»

Юр. адрес: Кыргызская Республика,
г. Бишкек, ВПЗ, улица Октябрьская 250,
Регистрационный номер 3666-3301-ЗАО
Код ОКПО: 21009583,
ИНН: 01712199710037
Банковские реквизиты: Чуйский филиал
ОАО Элдик Банк, г. Бишкек,
БИК 129004
Расчетный счет: 1290043130027523

тел/факс 53-39-60; 53-39-80

эл.почта: aidanfarmall@mail.ru

КГМА им. И.К. Ахунбаева:

юр. адрес: 720020, г. Бишкек, ул. И.К.
Ахунбаева, 92
Спец.счет
КГМА им. И. К. Ахунбаева
Банк получателя: Филиал Илбирс ОАО
РСК банк
Р/с 1290523230413134
БИК – 129052
ИНН 02512199610050

Тел. 54-58-81, 56-59-46

Председателя Правления



Асанов О.Т.

Ректор



И.О. Кудайбергенова