

БУЙРУК
ПРИКАЗ

2024 жыл/год 25 декабрь № 44.3

Дифференциаланган эмгек акынын жобонсун бекитүү тууралуу

“И.К. Ахунбаев атындагы КММАнын кызматкерлерине дифференциаланган эмгек акы жөнүндө” Камкоорчулар кеңешинин 2024 жылдын 11 декабрындагы протоколунун негизинде буйрук кылам:

1. 2025-жылдын 1-январынан тартып И.К. Ахунбаев атындагы КММАнын кызматкерлерине дифференциаланган эмгек акы жөнүндө жобо бекитилсин.
2. Буйруктун аткарылышын пландоо-каржы бөлүмү, бухгалтерия, кадрлар, юридикалык бөлүмдөр камсыз кылсын.
3. Бул буйрук менен кызыкдар тарапты маалымдоо жалпы бөлүмгө (Т.Н. Петрушевская) жүктөлсүн.
4. Бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөөнү өзүмө калтырам.

Об утверждении Положения о дифференцированной оплате труда

На основании протокола попечительского совета от 11 декабря 2024 года “О дифференцированной оплате труда сотрудников КГМА им.И.К.Ахунбаева” приказываю:

1. Утвердить Положение о дифференцированной оплате труда сотрудников КГМА им.И.К.Ахунбаева с 1 января 2025 г. (Приложение 1)
2. Планово-финансовому отделу, бухгалтерии, отделу кадров, юридическому отделу принять к исполнению
3. Общему отделу (Т.Н.Петрушевская) ознакомить ответственных лиц с настоящим приказом.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И.О. Кудайбергенова

Согласовано

Председатель профсоюзного
комитета КГМА
И.К.Ахунбаева
Д.А.Иманходжаев

_____ года

Утверждено приказом
ректора КГМА имени
И.К.Ахунбаева
Кудайбергеновой И.О.
от 25.12.2024 г. №443



ПОЛОЖЕНИЕ

о дифференцированной оплате труда сотрудников Кыргызской государственной медицинской академии имени И.К. Ахунбаева

I. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты надбавок и доплат к должностным окладам, материального поощрения за сложность, качество и объемы выполняемой работы, расширение зон обслуживания и вознаграждения по итогам работы за год, сотрудников Кыргызской Государственной медицинской академии им. И.К.Ахунбаева (далее КГМА).

1.1. Положение вводится в целях повышения материальной заинтересованности сотрудников в результатах труда, стимулирования их творческой и профессиональной инициативы с целью повышения качества медицинского образования и науки.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Трудовым кодексом КР (ст. 145), Указом Президента КР УП №243 от 18 июля 2022 года, постановлением Правительства КР от 26 июля 1999 года № 408 «Об утверждении Перечня вознаграждений, относящихся к оплате труда», постановлению Кабинета Министров КР от 30.03.2022 года №181 «Об условиях оплаты труда педагогических и некоторых работников системы образования», Положением «Об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республик» утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 03.02.2004 г. №53, постановлению Кабинета Министров КР от 30.03.2022 года №182 «Об условиях оплаты труда работников здравоохранения КР», Уставом Кыргызской Государственной медицинской академии им. И.К.Ахунбаева, а также с учетом условий, обусловленных коллективным договором между администрацией КГМА и профсоюзной организацией вуза.

1.3. Размеры и формы оплаты труда, материального стимулирования и денежной помощи всем категориям работников устанавливаются в пределах имеющихся у вуза средств по фонду оплаты труда. При этом направление

средств в фонд оплаты труда за счет специальных средств определяется с согласия попечительского совета КГМА.

1.4. Доплаты к заработной плате сотрудникам устанавливается по решению Финансового комитета КГМА.

1.5. Выплата вознаграждения сотрудникам по итогам работы за год производится за счет фонда оплаты труда за фактическое отработанное ими время по основному месту работы по согласованию с Попечительским Советом.

1.6. Остающаяся в результате экономии фонда оплаты труда сумма средств направляется приказом ректора на основании решений Финансового комитета и Попечительского совета КГМА на премирование сотрудников в зависимости от сложности функциональных обязанностей, качества и количества, вложенного каждым, труда.

II. Поощрение за труд и Перечень вознаграждений, относящихся к оплате труда

2.1. Виды ежемесячных надбавок и доплаты, применяемые в соответствии законодательством Кыргызской Республики

Надбавки выплачиваются за:

- ученую степень – со дня вынесения НАКом решения о присуждения ученой степени, согласно постановлению Правительства КР от 21.01.2023 года №24 «Об установлении надбавок за ученую степень»;
- почетное звание «Заслуженный» – со дня присвоения, если профессиональная деятельность работника совпадает по профилю с почетным званием, согласно постановлению Правительства КР от 25.05.2011 г. №240 «О надбавках за почетное звание «Заслуженный» работникам учреждений и организаций социальной сферы»;
- педагогический стаж со дня предоставления документа о стаже, дающего право на установление надбавки согласно постановлению Кабинета Министров КР от 30.03.2022 года №181 «Об условиях оплаты труда педагогических и некоторых работников системы образования»;
- ненормированный рабочий день, согласно постановлению Кабинета Министров КР от 30.03.2022 года №181 «Об условиях оплаты труда педагогических и некоторых работников системы образования».

Доплаты выплачиваются за:

- работу в высокогорных и отдаленных местностях, согласно постановлению Правительства КР от 25.06.1997 г. № 377 «Об оказании государственной поддержки лицам, проживающим и работающим в высокогорных и отдаленных зонах КР»
- работу в особых условиях, а также работу во вредных и опасных условия,

согласно постановлению Правительства от 27.04.2015 г. №258 «Об утверждении Положения о порядке установления доплат за тяжелые работы и работы с вредными или опасными условиями труда и Типового перечня работ с особыми условиями труда»;

- клиническую работу (лечебная) согласно постановлению Кабинета Министров КР от 30.03.2022 года №181 «Об условиях оплаты труда педагогических и некоторых работников системы образования»;
- за совмещение профессий, расширения зон обслуживания и увеличения объема выполняемой работы. согласно постановлению Правительства КР от 26.07.1999 г. № 408.

2.2. Ежемесячные надбавки и доплаты производимые КГМА:

- дифференцированная надбавка применяется как повышающий коэффициент в соотношении к должностному окладу с учетом профессиональной подготовки сотрудников, повышенной сложности, важности работника при выполнении поставленных задач;
- должностная надбавка применяется в процентном соотношении к должностному окладу в соответствии с функциональными обязанностями сотрудникам за масштаб и сложность работы;
- персональная надбавка выплачивается конкретному сотруднику за интенсивность и степень ответственности работы в фиксированном размере;
- за трудовой стаж по основному месту работы, пропорционально занимаемой ставке работникам административно-управленческого персонала, включая должности архивариуса, делопроизводителя, секретаря-референта, имеющим стаж работы в государственных и муниципальных учреждениях, в следующих размерах к должностному окладу:
 - от 3 до 8 лет -10%;
 - от 8 до 13 лет -20%;
 - от 13 и более лет -30%.
- коэффициент трудового участия (КТУ) за расширение зон обслуживания работникам бригад;
- за владение английским языком при работе с иностранными студентами (ППС и деканат факультета лечебное дело с обучением на английском языке) по результатам аттестации уровня владения языком:
 - A1-10%;
 - A2-20%;
 - B1-40%;
 - B2-60%;
 - C1-80%;

-С2-100%.

- для стимулирования научной деятельности сотрудников академии, направленного на повышение научного потенциала производится доплата за ученую степень в следующих размерах:
 - доктора наук -8000 сомов;
 - кандидата наук -4000 сомов.
- индексация в фиксированном размере;
- 13-я заработная плата вознаграждения по итогам работы за год, выплачивается работникам в конце календарного года.

III..Единовременные выплаты:

3.1. За защиту диссертации после утверждения в НАК КР:

- на соискание ученой степени –кандидата наук, PhD проработавшего в штате на постоянной основе не менее 5 лет в размере -30 000 сомов;
- на соискание ученой степени доктора наук проработавшего в штате на постоянной основе не менее 5 лет в размере -50 000 сомов.

3.2.Для повышения публикационной активности, вовлеченности сотрудников в научную деятельность за публикацию статей в «Scopus Web Science» .

3.3.За звание академика КГМА в размере 100 000 сомов.

3.4.Премии:

Премии выплачиваются за:

- своевременное и качественное выполнение функциональных обязанностей, установленных заданий и мероприятий;
- добросовестное выполнение заданий особой важности и сложности;
- долголетнюю и безупречную трудовую деятельность;
- достижения в работе и в честь профессиональных и государственных, других знаменательных дат;

IV. Порядок образования и расходования средств, предусмотренных на премию

4.1.Премирование сотрудников производится за:

За счет средств фонда оплаты труда, предусмотренного за счет бюджетных и специальных средств.

На выплату премий сотрудникам КГМА, центров, структурных подразделений КГМА направляется экономия фонда оплаты труда по бюджету и от внебюджетной деятельности, образуемая в течение текущего года.

4.2.Порядок выдачи и размера премии

- Согласно настоящему Положению, премирование сотрудников осуществляется приказом ректора на основании рекомендации Финансового комитета КГМА, при условии выполнения сотрудниками

требования законодательства и нормативно-правовых актов Кыргызской Республики в пределах имеющихся средств.

- Премия может выплачиваться по итогам учебного года, Финансового года, результатам работы за квартал, в связи с празднованием государственных и профессиональных праздников.
- Материальное вознаграждение может выплачиваться сотрудникам КГМА за долголетний труд, к юбилейным датам.
- Размер премии отдельных работников определяется Финансовым комитетом в соответствии с личным вкладом в общие результаты работы.
- Размер премии проректорам, руководителям структурных подразделений, также персонально отдельным сотрудникам медакадемии устанавливается исходя из сложности, уровня напряженности, а также психо-эмоциональной нагрузки, вклада и с учетом рекомендации Финансового комитета и Попечительского Совета
- Работающим пенсионерам и пенсионерам, вышедшим на пенсию из КГМА, при необходимости выплачивается материальная помощь в размере, установленном решением Финансового комитета и приказом ректора

V. Не вознаграждаются по итогам работы за год, не премируются и не выплачиваются другие виды материального поощрения

5.1. Не вознаграждаются по итогам работы за год, не премируются и не выплачиваются другие виды материального поощрения на основании:

- предложений Анतिकоррупционной Комиссии и комиссии по этике КГМА;
- предложений Профсоюзного комитета КГМА;
- предложений Финансового комитета;

-невыполнения сотрудниками требований законодательства и нормативно-правовых актов Кыргызской Республики;

5.2. Сотрудникам КГМА, уволившимся с работы по собственному заявлению до конца календарного года.

5.3. Вновь принятым сотрудникам КГМА не отработавшим один год (с начала текущего учебного года).

5.4. Сотрудникам получившим отпуск без содержания сверх времени предусмотренным коллективным договором выплачивается только вознаграждение по итогам работы за год.